PDC Plan Digital de Centro

COLEGIO INTERNACIONAL EUROVILLAS - PRIMARIA

Nuevo Baztán

28023376

Comunidad de Madrid

Internacional Eurovillas
Colegio Concertado Bilingüe

CENTRO		
Nombre	Colegio Internacional Eurovillas	
Código	28023376	
Web	https://www.colegiointernacionaleurovillas.com/	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	
Equipo Directivo	Santiago Pascual Pasero	santiago.pascual@colegiointernacionaleurovillas.com
Coordinador TIC	Héctor Martínez de Iturrate Martín	hector.iturrate@colegiointernacionaleurovillas.com
Responsable #CompDigEdu	Mariana Morales Ramírez	mariana.morales@colegiointernacionaleurovillas.com/mariana.morales@educa.madrid.org

ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
   1.1 Contextualización del plan digital de Centro
   1.2 Justificación del plan
2. Evaluación
   2.1 Evaluación Inicial
   2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
   3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
   3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación

1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

1.1 Contextualización del plan digital de centro

Breve referencia a lo recogido en el proyecto educativo (PE) u otros documentos en relación a la integración de las TIC. Describir de forma general y sucinta cómo influyen en el plan digital de centro y la trayectoria del centro con respecto al uso de las TIC.
Ejemplos: ¿De dónde partimos?, ¿quiénes y cómo participamos?, ¿cómo se refleja la digitalización en el PEC y/u otros documentos del centro?...

En el Colegio Internacional Eurovillas (CIE) la integración de las TIC se encuentra muy presente, tanto en el propio proyecto educativo (PEC), como en la articulación de los objetivos anuales de la PGA, Programaciones Didácticas y desarrollo de otros planes de centro. Siendo un ámbito muy presente en los distintos niveles curriculares.
También podemos destacar el interés del Centro en la integración de la tecnología con la redacción del Plan TICs y el desarrollo de los distintos planes verticales donde se tiene en cuenta la digitalización. La competencia digital destaca entre las líneas prioritarias del Perfil de Salida del alumno que tiene el centro.

En el PEC:

Uno de los pilares en los que se fundamenta nuestro Proyecto Educativo de Centro:

*La **Calidad educativa y la innovación son nuestros retos permanentes**. Para conseguir esta excelencia educativa **nos apoyamos en las nuevas tecnologías de la educación** que nos dotan de una serie de recursos y herramientas enfocadas a mejorar nuestros procesos pedagógicos, de comunicación y gestión del centro. Estando abiertos al cambio siempre que la innovación vaya acompañada de un sentido pedagógico contrastado.*

En cuanto a las características que esperamos de nuestro profesorado dentro del PEC y que inciden en el ámbito general de la digitalización de centro destacamos:

*El profesorado está **inmerso en un proceso de desarrollo profesional continuo** que le permite adaptarse con éxito a los cambios y demandas existentes en el mundo de la educación, en un constante cambio continuo. En este sentido, las metodologías activas y la digitalización son elementos básicos del desarrollo profesional docente.*

En cuanto a los valores en los que nos sustentamos como centro y que se incluyen en el PEC referentes al ámbito digital destacan::

- *Nos apoyamos en **las nuevas tecnologías para conseguir una metodología flexible y activa en el proceso de enseñanza-aprendizaje** que potencie un trabajo competencial del alumnado. Tratando de impulsar su motivación en el trabajo diario y mediante los proyectos y situaciones de aprendizaje que se programan para ellos.*
- *Entendemos que es necesario dotar a alumnos y alumnas **del interés y las herramientas necesarias para seguir su enriquecimiento personal más allá de su etapa educativa curricular**.*

Por último, dentro del PEC y de nuestro Perfil de Salida para los alumnos podemos destacar:

El Perfil de Salida de nuestro alumnado está compuesto por distintas competencias, entre ellas la propia competencia digital. Dicho perfil fue elaborado con el propósito de fijar objetivos claros en los que el alumnado del centro pudiera destacar y como competencias que consideramos esenciales para el desarrollo personal y profesional de los alumnos. Por todo ello llevamos varios años poniendo muchos esfuerzos para integrar la competencia digital de una manera efectiva desde Educación Infantil (EI) hasta Bachillerato.

*7) **Tecnológico:** Domina la tecnología que requiera las necesidades de la vida, y los avances que ofrece cada día de una forma eficaz y responsable.*

Nuestro alumno domina la tecnología que requiera cada situación aprovechando de una forma autónoma y crítica las posibilidades que este conocimiento le requiera en su futuro. Su preparación tecnológica se manifiesta en los ámbitos de su vida, de una manera correcta, eficaz y responsable. Sabe que avanza de forma veloz y que debe sumarse diariamente al progreso que suponen las nuevas tecnologías.

En la Programación General Anual o PAC

En este documento organizativo prioritario del Colegio, llevamos a la práctica todas las ideas de educación marcadas en el PEC relativas a la digitalización.

En el centro, nuestros objetivos operativos básicos anuales son 6 y siendo uno de ellos la Digitalización y el uso de las TICs.

Para cada uno de estos ámbitos planteamos pequeños objetivos de mejora por etapas que se revisan trimestralmente y que se plantean a principio de cada curso.

Además, contamos con el "Plan TICs y Digitalización de Centro" que, junto a la Acreditación Erasmus y su Plan Europa organizan los recursos existentes y explicita aún más nuestra idea como centro hacia este ámbito.

Cuando fijamos la Competencia Digital como objetivo del Perfil Salida, aproximadamente hace siete años, se planteó un plan vertical de TIC con objetivos específicos desde Ed. Infantil hasta Educación Secundaria (ESO). El plan fue elaborado por el claustro de profesores del centro, intentando crear una estructura de secuenciación lógica de los conocimientos y destrezas necesarios para adquirir una competencia digital completa al finalizar la escolarización de los alumnos. Desde ese momento el uso de las TICs se integró de manera regular y coordinada. A partir de entonces, debido al gran avance de las tecnologías, se han planificado, durante varios cursos, diferentes formaciones para que el profesorado estuviera actualizado y poder abordar así entre todos el cambio en la transformación digital en el que los colegios estamos inmersos.
Con la llegada del SARS-CoV-2 y el confinamiento, la Comunidad Educativa se embarcó en un camino obligado hacia la digitalización. Este hecho supuso una profunda reflexión compartida sobre la metodología a utilizar.
Anteriormente a la pandemia ya utilizábamos una plataforma educativa MOODLE en los últimos cursos de Primaria y ESO, facilitando muchos procesos de trabajo *online* y de desarrollo de otras competencias digitales superiores por el alumnado. Una vez terminó el confinamiento, en esa profunda reflexión sobre cómo desarrollar nuestro trabajo implementando medios digitales, dimos el paso para cambiar de plataforma y fue entonces cuando instauramos el uso de Google Workspace for Education en todo el colegio; manteniendo algunos elementos de los Planes TIC anteriores pero siendo la nueva plataforma la que pudiera centralizar todo el trabajo pedagógico con los alumnos.
Con la instauración de las cuentas de Google Workspace for Education todo el claustro de profesores recibió una formación muy completa sobre el uso de las distintas herramientas y aplicaciones disponibles. Además, varias personas del Claustro nos formamos en la administración de la consola central de la plataforma, un cambio cualitativo muy grande para tener un buen control del ámbito digital del centro.

En cuanto al alumnado y a las familias, el uso de Google Workspace for Education ha sido gradual, ya que se comenzó a implementar siempre con explicaciones previas y tutoriales. En los cursos más elevados, gracias a que ya se había utilizado una plataforma anteriormente, se pudieron aprovechar mucho más todas las funcionalidades desde el principio. Las familias en las encuestas de satisfacción han valorado muy positivamente la plataforma. Actualmente la competencia de los alumnos en el uso de la plataforma es muy grande.

Además de todas las funciones existentes para los alumnos, en el ámbito organizativo, tenemos la plataforma de gestión educativa Alexia, que permite digitalizar los procesos de información académica, seguimiento de alumnos, tutorización, facturación, comunicación con familias, etc.

En el Plan de formación del profesorado se han continuado haciendo formaciones anuales sobre distintos elementos del Plan de Digitalización y la Acreditación Erasmus.

1.2 Justificación del plan

Justificar el plan que habría que desarrollar teniendo en cuenta el contexto descrito anteriormente y la normativa del proyecto.

Ejemplos: ¿Por qué este plan?, ¿cómo puede ayudar este plan al centro?, ¿Hacia dónde queremos ir metodológica y digitalmente?...

Dada la situación actual de nuestro centro y lo rápido que se han ido integrando los diferentes avances tecnológicos en la metodología de nuestro profesorado y el proceso de enseñanza-aprendizaje de los alumnos, nos encontramos en un punto en el que se requiere organizar y planificar de manera estructurada y progresiva los avances que se quieren integrar progresivamente en el Plan de Digitalización del centro.

Actualmente, y debido a las circunstancias anteriormente descritas, el claustro de profesores es conocedor de muchas herramientas y funciones al igual que el alumnado pero es necesario realizar una reformulación del plan de digitalización para poder realmente conocer las aptitudes y necesidades digitales de todos los ámbitos que el nuevo marco normativo de competencia digital ha propuesto para realizar avances en firme.

El principal objetivo de la continuación con este plan de digitalización sería transformar al centro en una organización educativa digitalmente competente y responsable en todos y a todos los niveles. Es cierto que comprobamos como hay muchos ámbitos en los que el centro está muy evolucionado respecto a otros centros educativos, pero vamos a ayudarnos de la nueva normativa, aunando las actuaciones a llevar a cabo con el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente, para tener una visión más amplia de otros ámbitos en los que hay que prestar atención en lo que concierne a la

Digitalización y poder evolucionar en el marco establecido. Conociendo a su vez, el nivel del centro en los distintos valores del marco.

En el ámbito pedagógico, la digitalización, ya está muy presente en nuestras aulas, mediante el uso de libros digitales, uso de dispositivos, el trabajo en la plataforma de Google Workspace for Education y Alexia. Pero entendemos que toda esta digitalización necesita verse estructurada dentro de un plan estratégico y académico a varios años para así poder asegurar una implementación adecuada y exitosa. Aunque gran parte del profesorado durante el curso 2022-2023 obtuvo la acreditación en competencia digital docente, muchos de ellos quieren seguir avanzando y mejorar su nivel.

Con el fin de poder alcanzar los objetivos anteriormente descritos, encontramos una necesidad clara de reestructurar el actual plan digital de centro siguiendo las pautas del proyecto: formación, diagnóstico, diseño, implementación y evaluación.

2. EVALUACIÓN

2.1 Evaluación inicial del centro

Valorar los diferentes apartados de forma concisa.

Liderazgo

Después de estos últimos años de mayor evolución en el ámbito digital se puede valorar positivamente que la estrategia digital del centro es compartida y asumida por el profesorado.
Existe un liderazgo compartido de todos los trabajadores que se dinamiza con el talante de innovación continua generado desde el Equipo Directivo.

Colaboración e interconexiones

Existen retos, básicamente temporales y organizativos, sobre la evaluación de los progresos que se llevan a cabo. En este sentido, creemos que debemos llevar a cabo una mayor dedicación de tiempo a la realización de debates colaborativos amplios sobre el uso de la tecnología, transmitiendo y aunando, así, el trabajo y la toma de decisiones en consonancia a las propuestas de la CCP, que se transmiten al claustro de profesores para su desarrollo e implementación.
Las colaboraciones entre el profesorado a la hora de llevar a cabo objetivos relacionados con la digitalización deben enfocarse en un trabajo cooperativo que parta del enfoque personal e independiente de cada profesor.
Aunque durante los tres últimos años se han potenciado las interconexiones entre docentes mediante la elaboración de proyectos interdisciplinares con

competencias digitales, entendemos que hay margen de mejora para poder alcanzar una colaboración continua y eficaz.

Infraestructuras y equipos

Varias aulas de informática con equipos de sobremesa y portátiles para el uso común de las distintas etapas.
Ordenador de sobremesa con conexión a Internet, proyector y/o Pizarra Digital Interactiva en la mayoría de las aulas.
Desde infantil hasta 4º de la ESO, existen varios tablets y ordenadores para llevar a cabo trabajos cooperativos con el alumnado.
Aula inteligente dedicada a la impartición de robótica con tablets y ordenadores.
Existe cobertura WIFI e internet por cable en todos los lugares del centro.
Hay un coordinador TIC encargado del correcto funcionamiento y conexión a internet de todos los equipos.
Un informático externo encargado del mantenimiento de los mismos.

Desarrollo profesional

El profesorado asiste y participa de manera activa en las formaciones sobre digitalización planteadas. Una vez se terminan dichas formaciones, se debe hacer un seguimiento exhaustivo de las actuaciones y las necesidades del profesorado, evaluándolas en profundidad y reflexionando sobre los procesos, avances y propuestas. En estos últimos años se han realizado muchas horas de formación relacionadas con las nuevas tecnologías, por lo que uno de nuestros objetivos fundamentales es llevar a cabo el intercambio de experiencias y de seguimiento del plan.

Pedagogía: apoyos y recursos

Los profesores durante sus clases en el aula se suelen apoyar en: libros digitales, pizarras digitales, ordenadores de sobremesa y portátiles o tablets.
Cuando se plantean actividades digitales suelen utilizar los recursos: aulas de informática, tablets o aula inteligente.

Pedagogía: implementación en el aula

Todos los profesores usan de apoyo el libro digital durante sus sesiones de clase. Además, utilizan los recursos y actividades en línea que plantean las editoriales.
Una gran mayoría de docentes crean su propio material digital, utilizando variadas aplicaciones, adaptándolo al contenido y a los objetivos curriculares.
Se ha creado el concepto de Programaciones Híbridas en las que se desarrolla, dentro de la plataforma de los alumnos, un material curricular personalizado para atender a la diversidad de alumnos con muchas actividades y recursos clasificados por temas. Esto permite hacer un mayor seguimiento de su trabajo y ayudarles en su evolución académica y digital.
Casi la totalidad del centro utiliza con gran asiduidad el entorno virtual de Google WorkSpace for Education, sobre todo desde EP hasta Bachillerato. En Educación Infantil se utiliza también, pero planteando actividades optativas a las

familias. En muchas asignaturas dicho entorno se utiliza para ampliar contenidos, colgar distintos recursos virtuales, hacer y corregir tareas. Utilizando el entorno virtual y aplicaciones tratadas en las formaciones, se han creado proyectos interdisciplinares con un enfoque digital para de ese modo fomentar el uso de las TIC y motivarlos en su proceso de aprendizaje.

Para la comunicación directa con el alumnado se utiliza el correo institucional disponible en el entorno virtual o los anuncios comunes publicados en Google Classroom, ya que existe una clase creada para cada asignatura en todos los cursos. En cambio, la comunicación con las familias se suele dar a través del gestor educativo de Alexia. Por ese medio las familias reciben comunicados de los profesores y de secretaría. En EI y los primeros cursos de EP, debido a la edad del alumnado y a la necesidad de una comunicación más constante, se usa Classdojo de manera adicional a los dos medios anteriores, ya que permite una comunicación más rápida y directa con las familias.

Para que los alumnos estén totalmente informados de sus resultados se les ha proporcionado una cuenta en la plataforma de familias con acceso privado "Single Sign on" con la cuenta de Google que ya tienen. Esto ocurre de 6º de Primaria en adelante.

Evaluación

El proceso de evaluación es el que sigue presentando mayores retos y sobre el que versan más propuestas de mejora. Consideramos que se debe sistematizar este elemento de una forma adecuada en cuanto al uso de la tecnología y los medios digitales.

Por un lado, en cuanto a lo que al profesorado se refiere, se debe inclcumplir con el proceso de autoreflexión y puesta en común de los avances digitales que se establecen. En cuanto al alumnado, es cierto que están inmersos constantemente en un entorno digital, pero avanzaremos en la implementación de un correcto sistema de retroalimentación de sus aptitudes digitales, aunando con los objetivos que tenemos planteados en el plan vertical en cada nivel .

Competencias del alumnado

Con un perfil de salida en el que una de las cualidades a destacar es la competencia digital, el alumnado está constantemente expuesto a distintos entornos y actividades en los cuales pueda desarrollar su competencia digital lo máximo posible. El tratamiento de la información digital que maneja el alumnado está únicamente limitado a la comunidad educativa del centro, gracias a la administración correcta del entorno de Google WorkSpace for Education y la plataforma Alexia en los cursos superiores.

El comportamiento responsable en cuanto al trato de la información se motiva por parte del profesorado con la realización de proyectos colaborativos a nivel de centro o Europeo (proyectos eTwinning) en los cuales anualmente se aprovecha para reflexionar sobre la seguridad en la línea y el tratamiento adecuado de la información disponible, la privacidad, la protección de datos y

el copyright . Gracias a la realización de este tipo de proyectos es posible verificar la calidad de información que produce el alumnado y además inculcar un reconocimiento al trabajo de los demás. En los cursos inferiores este comportamiento responsable se trabaja con formaciones desde el departamento de orientación y talleres con familias.

Familias e interacción con el Centro

Para la comunicación con las familias del Centro se utiliza, como medio institucional, el gestor educativo del Centro: Alexia. Los comunicados que se envían desde dicho gestor suelen ser informaciones oficiales por parte del Equipo Directivo o comunicados importantes de los profesores. Las familias tienen la opción de descargar la aplicación de Alexia y recibir los comunicados de una manera más rápida y directa; además de poder estar al día del progreso académico de sus hijos/as gracias a los servicios que presta el gestor.

Para una comunicación más rápida e informal, los profesores de los primeros cursos suelen utilizar la aplicación de Classdojo, la cual permite una interacción constante entre profesorado y familias.

En los cursos más avanzados el contacto con el profesorado muchas veces se realiza mediante el correo institucional, ya que las direcciones de todos los profesores se encuentran disponibles en la web del Colegio.

Las familias en los cuestionarios de satisfacción valoran muy positivamente la facilidad y rapidez en el contacto con el centro.

Web y redes sociales

El Centro cuenta con una web actualizada en la que está disponible la información del Proyecto Educativo, los servicios y la oferta educativa disponible. Mediante la web, la Comunidad Educativa accede al gestor educativo Alexia, en el cual se recoge el progreso académico del alumnado y mediante el cual se regula la organización del profesorado.

La web también cuenta con una sección de noticias, continuamente actualizada y una agenda mensual en la que se recogen los principales eventos que tienen lugar en las distintas etapas a lo largo del curso.

El colegio cuenta con cuentas en varias redes sociales para poder compartir las actividades del centro e informar del día a día. Las políticas del centro en cuanto a la información e imágenes compartidas a través de redes son estrictas: no se pueden compartir imágenes que permitan la identificación de personas (al menos menores o personas que no hayan dado explícitamente su aprobación). Tampoco se comparten datos sensibles como nombres, datos personales y médicos o datos académicos.

El centro tiene una página de Facebook e Instagram desde hace muchos años con bastante interacción. También tiene usuario en Twitter y un canal de Youtube en vías de desarrollo.

2. EVALUACIÓN EDUCACIÓN PRIMARIA - SECUNDARIA	
2.2 SELFIE (a cumplientar cuando se pase el cuestionario) *Enlace al selfie del Centro:* https://drive.google.com/file/d/1w8sYV_DvsHQgflS20KPwH2OuVQFcVLIg/view?usp=drive_link	
A. LIDERAZGO	**Rango 0-5**
A1. Estrategia digital	**4,5**
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	**4,7**
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	**4,7**
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	**No incluida**
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	**No incluida**
B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS	**Rango 0-5**
B1. Evaluación del progreso	**3,5**
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	**3,6**
B3. Colaboraciones	**4,7**
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	**No incluida**
C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS	**Rango 0-5**
C1. Infraestructura	**4,4**
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	**4,5**
C3. Acceso a internet	**4,5**
C5: Asistencia técnica:	**4**
C7: protección de datos	**3,7**
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	**4,7**
D. DESARROLLO PROFESIONAL	**Rango 0-5**
D1: Necesidades de DPC	**4,6**
D2: Participación en el DPC	**4,6**
D3: Intercambio de experiencias	**4,2**
E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS	**Rango 0-5**
E1. Recursos educativos en línea	**4,4**
E2. Creación de recursos digitales	**4,2**
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	**4,3**
E4. Comunicación con la comunidad educativa	**4,3**
E5. Recursos educativos abiertos	**No incluida**
F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA	**Rango 0-5**
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	**4,8**

F3: Fomento de la creatividad: ir	**4,8**
F4. Implicación del alumnado	**4,7**
F5: Colaboración del alumnado	**4,1**
F6: Proyectos interdisciplinares	**4**
G-EVALUACIÓN	**Rango 0-5**
G1. Evaluación de las capacidades	**4,8**
G3. Retroalimentación adecuada	**3,8**
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	**3,6**
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	**4**
H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO	**Rango 0-5**
H1. Comportamiento seguro	**4,2**
H3. Comportamiento responsable	**4,2**
H5. Verificar la calidad de la información	**4,2**
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	**4,5**
H9. Creación de contenidos digitales	**4,7**

3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

3.1 DAFO

Este apartado ordena de forma sintética cuáles son las posibilidades y dificultades del centro educativo para conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta los principales factores externos y variables internas que inciden.

FACTORES INTERNOS

Debilidades

Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable

- Limitación en la renovación continua de equipamientos informáticos y digitales.
- Falta seguimiento del avance de la competencia digital docente individualizada.
- Falta de soporte técnico
- Fallos y poca fiabilidad en la conexión a internet

Fortalezas

Capacidades controlables favorables que tiene el Centro

- Proyectos digitales previos desarrollados.
- Varias aulas de informática de uso diario y cesión de dispositivos para los alumnos en las aulas.
- Larga experiencia en proyectos internacionales.
- Personal estable y experimentado.
- Formación en el ámbito digital de los trabajadores.
- Experiencia en uso de plataformas y aplicaciones para la gestión académica, pedagógica y tutorial de los alumnos.

FACTORES EXTERNOS

Amenazas

Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno

- Acceso limitado a internet por parte del alumnado
- Profesorado con falta de tiempo para la programación de la enseñanza híbrida
- Familias con poca formación tecnológica.
- Situación económica desfavorable para la inversión de familias y centro en tecnología.

Oportunidades

Factores del entorno no controlables que resultan favorables

- Planes para la adquisición de nuevas dotaciones.
- Formación continua del profesorado.
- Nuevos proyectos de internacionalización y digitalización.

3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Después de observar las características del centro y observar sus necesidades nos centraremos en las siguientes áreas de trabajo:

Áreas prioritarias:

El marco europeo propone un análisis del centro basado en los siguientes elementos: :

- A. LIDERAZGO
- B. COLABORACIÓN E INTERCONEXIÓN
- C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS
- D. DESARROLLO PROFESIONAL
- E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.
- F. PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA
- G. EVALUACIÓN

Como centro añadimos tres objetivos más para desarrollar en el plan:

- H. COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO
- MD. DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE CENTRO
- MF. MÓDULO FAMILIAS

Las actuaciones irán aumentando conforme se vaya implementando plenamente este PDC.

4. PLAN DE ACCIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.

Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.

A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

Objetivo específico: Nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro.

Actuación 1: Comunicar la continuación del responsable CompDigEdu del curso 2022-2023.

Responsable: Dirección del centro	Recursos: humanos	Temporalización: septiembre
Indicador de logro: nombramiento del coordinador CompDigEdu		Valoración

Actuación 2: Adjuntar la documentación del responsable correspondiente debidamente cumplimentada.

Responsable Dirección del centro	Recursos: humanos	Temporalización septiembre
Indicador de logro: nombramiento del coordinador CompDigEdu a nivel administrativo		Valoración

Objetivo específico: Continuar con la comisión #CompDigEdu y comunicarla oficialmente al Centro

Actuación 1: Conocer los miembros y las funciones de la comisión #CompDigEdu del centro #CompDigEdu del centro.

Responsable: Dirección del centro	Recursos: humanos	Temporalización: septiembre
Indicador de logro: la cominsión CompDigEdu establece unas líneas de trabajo		Valoración

Objetivo específico: Incluir información sobre el PDC en el PEC y PGA

Actuación 1: Incluir un apartado informativo sobre el PDC en ambos documentos		
Responsable: Dirección del centro	Recursos: humanos	Temporalización: septiembre/ octubre
Indicador de logro: inclusión de la información en la PGA y el PEC		Valoración
Objetivo específico: A.1. Figuras de liderazgo del centro/ Consolidar las figuras de liderazgo del centro (a través de puestos de coordinación, comisiones o responsabilidades específicas).		
Actuación 1: Crear diferentes equipos de trabajo involucrados en la elaboración y ejecución del PDC en las distintas etapas.		
Responsable: comisión CompDigEdu	Recursos: PEC y boceto PDC.	Temporalización: curso 2023-2024
Indicador de logro: asignación de responsables por etapas		Valoración
Actuación 2: Establecer reuniones, dirigidas por el responsable #CompDigEdu, con los diferentes equipos docentes/departamentos.		
Responsable: comisión CompDigEdu	Recursos: PEC y boceto PDC.	Temporalización: curso 2023-2024
Indicador de logro: calendarización de reuniones		Valoración
Objetivo específico: A.2. Actitud del claustro hacia los cambios metodológicos y la digitalización del aula/ Presentar al claustro las posibilidades que ofrece para mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.		
Actuación 1: programar y realizar un claustro para informar sobre el PDC		
Responsable: comisión CompDigEdu	Recursos: PEC y boceto PDC.	Temporalización: octubre/noviembre
Indicador de logro: el claustro es informado de los procesos digitales aplicables en su labor docente.		Valoración
Objetivo específico: A.3. Herramientas de comunicación con el claustro/ Utilizan un entorno virtual para el intercambio de información, reuniones, etc.		
Actuación 1: seleccionar herramientas para la comunicación e intercambio de información en el centro.		

Responsable: equipo directivo	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: el claustro es informado de los procesos digitales aplicables en su labor docente.		Valoración
Actuación 2: Generar píldoras formativas para cada herramienta seleccionada.		
Responsable: equipo directivo	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: curso 2023-2024
Indicador de logro: Creación de un espacio formativo para el claustro.		Valoración

B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo estratégico: Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

Objetivo específico: B.1. Difundir a toda la comunidad educativa los proyectos en los que el Centro participa con el fin de ampliar su implicación.

Actuación 1: Establecer un equipo/comisión (puede estar formada por profesores y alumnos) que se encargue de diseñar los contenidos que se van a difundir.		
Responsable: comisión CompDigEdu	Recursos: humanos	Temporalización: octubre
Indicador de logro: asignación del equipo encargado		Valoración:
Actuación 2: Implicar a todo el centro en compartir con la comisión todas aquellas actividades realizadas en relación con proyectos de colaboración externa.		
Responsable: comisión CompDigEdu	Recursos: humanos	Temporalización: a lo largo el curso
Indicador de logro: el claustro es informado de la posibilidad de compartir sus prácticas		Valoración:

Actuación 3: Contactar con medios de comunicación (locales/autonómicos/nacionales) para que colaboren en la difusión del proyecto de colaboración externa del centro.		
Responsable: equipo de difusión	Recursos: humanos y digitales	Temporalización:segundo/tercer trimestre
Indicador de logro: Documento compartido en el que quede reflejado la comunicación con dichas organizaciones y se establecen las pautas a seguir		Valoración:
Actuación 4: Crear y utilizar los canales más adecuados para la difusión de los proyectos en los que el centro participa.		
Responsable: equipo de difusión	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: tercer trimestre
Indicador de logro: publicación de los proyectos seleccionados a lo largo del curso		Valoración:

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

Objetivo específico: mantenimiento de dispositivos digitales/ Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro

Actuación 1: establecer una comunicación digital directa con la empresa de mantenimiento

Responsable: dirección/ coordinador TIC	Recursos: humanos	Temporalización: primer trimestre.
Indicador de logro: el coordinador TIC establece comunicación con la empresa responsable.		Valoración:.
Actuación 2: revisar el acceso de alumnos y profesores a dispositivos digitales		
Responsable: coordinador TIC	Recursos: humanos	Temporalización: primer trimestre.
Indicador de logro: 80% de acceso a dispositivos aceptable		Valoración:
Actuación 3: notificar al responsable TIC todas las incidencias a través de un formulario de incidencias		
Responsable: coordinador TIC	Recursos: humanos	Temporalización: primer trimestre.
Indicador de logro: crear el formulario de incidencias y que notifique de forma instantánea al responsable.		Valoración:

Objetivo estratégico: C.1. Conexión a internet del centro		
Objetivo específico: C.1.1 Red cableada		
Actuación 1: dispone de red cableada propia con algún operador de su elección.		
Responsable: propietario del centro	Recursos: tecnológicos y espaciales	Temporalización: curso escolar
Indicador de logro: la red cableada llega a todos los edificios.		Valoración:
Objetivo específico: C1.2. Red Wifi		

Actuación 1: dispone de red wifi y funciona correctamente		
Responsable: propietario del centro	Recursos: tecnológicos y espaciales	Temporalización: curso escolar
Indicador de logro: el centro tiene cobertura de red inalámbrica en todas sus instalaciones.		Valoración: completado.
Actuación 2: Uniformar las redes wifi empleando el mismo nombre y la misma contraseña.		
Responsable: empresa responsable.	Recursos: humanos e infraestructura	Temporalización: curso escolar
Indicador de logro: documento informativo sobre la cobertura wifi en cada aula.		Valoración:
Objetivo estratégico: C.2. Equipamiento docente		
Objetivo específico: C.2.1. Equipamiento digital para docentes en el aula		
Actuación 1: Equipar con los equipos necesarios, todas las aulas del centro (ordenador, pizarra digital, proyector y altavoces).		
Responsable: propietario del centro	Recursos: informáticos y digitales	Temporalización: comienzo curso
Indicador de logro: Obtención de dispositivos digitales para los docentes acorde a presupuestos.		Valoración:
Objetivo específico: C.2.1. Equipamiento digital individual para docentes		
Actuación 1: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales para el profesorado que no cuenta con ello.		
Responsable: propietario del centro	Recursos: informáticos y digitales	Temporalización: comienzo curso
Indicador de logro: Obtención de dispositivos digitales para los docentes acorde a presupuestos.		Valoración:

Actuación 2: crear un registro de control de préstamo de dispositivos.		
Responsable: coordinador TIC.	Recursos: informáticos	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: se crea un protocolo de préstamos de equipos acorde a inventario.		Valoración:

Objetivo estratégico: C.3. Equipamiento digital para alumnado		
Objetivo específico: C.3.1. Dotar al centro con los dispositivos básicos para que al menos en grupos pequeños o aulas se pueda iniciar su uso por parte de los alumnos (Aula de informática, portátiles, tablets..) para utilizar en el aula.		
Actuación 1: Búsqueda de la opción más correcta de dispositivo 1:1 para implementar en el aula.		
Responsable: coordinador TIC	Recursos: humanos y tecnológicos.	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: Encontrar el dispositivo y buscar proveedor seguro..		Valoración:

Actuación 2: elaborar un contrato de préstamo para que las familias puedan recoger y usar estos dispositivos para su uso pedagógico.		
Responsable: Equipo directivo/ coordinador TIC	Recursos: humanos y tecnológicos.	Temporalización: todo el curso.
Indicador de logro: formulario para solicitar dispositivos de cara a mejorar la labor educativa en el aula.		Valoración: c
Actuación 3: comprobar el acceso y uso a estos dispositivos por parte del alumnado para reducir la brecha digital.		
Responsable. Coordinador TIC	Recursos: humanos	Temporalización: primer trimestre.
Indicador de logro: se coteja el uso de los dispositivos con las aplicaciones digitales requeridas.		Valoración:

Objetivo específico: C.3.2.. Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales y/o conexión a internet para el alumnado.		
Actuación 1: recolección de datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente para poder realizar un plan de acción encaminado a reducir la brecha digital en sus casas.		
Responsable: administración del centro.	Recursos: humanos y encuestas	Temporalización: todo el curso.
Indicador de logro: documento con los datos de las familias		Valoración:
Actuación 1: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales y/o conexión a internet para el alumnado		
Responsable: administración del centro.	Recursos: humanos y encuestas	Temporalización: todo el curso.
Indicador de logro: se crea el sistema de préstamo		Valoración:

Objetivo específico: C4. Crear espacios dedicados al desarrollo de proyectos de innovación dotados con mobiliario/ equipamiento digital más específico. (impresoras 3d, croma, herramientas de audio o vídeo…).		
Actuación 1: Establecer un aula inteligente para llevar a cabo proyectos de innovación.		
Responsable: equipo directivo	Recursos: espacios y dispositivos	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: los espacios son establecidos y el claustro es informado de ello		Valoración:

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.		
Objetivo específico: D1. Plan de formación de centro / Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.		
Actuación 1: Crear una comisión compuesta por diferentes niveles, departamentos y áreas que valore las necesidades formativas del centro.		
Responsable: comisión CompDigEdu	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: se establece la comisión		Valoración:
Actuación 2: Sondear las necesidades formativas del profesorado a través de encuestas o formularios.		
Responsable: comisión de formación	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: se realizan los sondeos		Valoración:
Actuación 3: Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa.		
Responsable: comisión de formación	Recursos: humanos y formativos	Temporalización: tercer trimestre

Indicador de logro: creación de documento con contenidos objetivos para formaciones		Valoración:
Actuación 4: Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.		
Responsable: comisión de formación	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: tercer trimestre
Indicador de logro: documento con el diseño de las actividades formativas		Valoración:
Objetivo específico: D2. Competencia digital del profesorado/ Mostrar una actitud positiva por parte del profesorado hacia el aprendizaje de nuevas herramientas digitales y tecnológicas establecidas para la etapa.		
Actuación 1: realizar una autoevaluación por parte del profesorado sobre lo aprendido y la puesta en práctica.		
Responsable: profesorado	Recursos: humanos y formativos.	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: valoración del grado de consecución por parte del profesorado y del equipo directivo.		Valoración:
Actuación 2: Solicitar valoraciones de nuevas herramientas digitales que nos gustaría implementar en el proceso de desarrollo profesional del centro.		
Responsable: profesorado/ equipo directivo	Recursos: Humanos y formativos.	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: se incluyen nuevas herramientas en el proceso educativo.		Valoración:
Objetivo específico: D3. Competencias en metodologías activas del profesorado/ Generar espacios para compartir buenas prácticas del profesorado.		
Actuación 1: Realizar actividades basadas en metodologías activas plasmadas en la programación		
Responsable: profesorado	Recursos: humanos y formativos.	Temporalización: todos los cursos
Indicadores de logro: se desarrollan procesos metodológicos nuevos o se perfeccionan los ya existentes.		Temporalización: en proceso.
Objetivo específico: D4. Cultura de compartir materiales y experiencias/ Intercambiar los conocimientos de las diferentes herramientas.		
Actuación 1: Proponer al claustro la posibilidad de compartir buenas prácticas		

Responsable: comisión CompDigEdu	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: correo informativo para el claustro con la propuesta		Valoración:
Actuación 2: Identificar al profesorado que está desarrollando buenas prácticas y que está dispuesto a compartirlas con el resto del claustro.		
Responsable: comisión CompDigEdu	Recursos: humanos y sondeo	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: cuestionario para sondeo de buenas prácticas		Valoración:
Actuación 3: Nombrar una comisión de buenas prácticas formada por profesorado dispuesto a compartir sus buenas prácticas docentes con el resto del claustro.		
Responsable: comisión CompDigEdu	Recursos: humanos	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: cuestionario para participación		Valoración:
Actuación 4: Convocar reuniones en las que el profesorado tenga la oportunidad de compartir sus buenas prácticas con el resto del claustro.		
Responsable: comisión buenas prácticas	Recursos: humanos	Temporalización: curso 2023-2024
Indicador de logro: calendarización de reuniones		Valoración:
Actuación 5: Incorporar en el horario sesiones donde el profesorado pueda acudir al aula de otro compañero.		
Responsable: comisión buenas prácticas	Recursos: humanos	Temporalización: segundo/tercer trimestre
Indicador de logro: calendarización de sesiones para acudir a observación		Valoración:
Actuación 6: Valorar a través de un cuestionario o similar el impacto de estas acciones en el cambio metodológico del centro.		
Responsable: comisión buenas prácticas	Recursos: humanos y difgitales	Temporalización: junio

Indicador de logro: cuestionario de satisfacción	Valoración:

Objetivo específico: D5. Autoevaluación docente de las nuevas tecnologías en su práctica docente/ Incluir en la evaluación de la práctica docente la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías..		
Actuación 1: Elaborar un cuestionario sobre el uso de las TIC y la transformación metodológica.		
Responsable: comisión CompDigEdu	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: se crea un cuestionario		Valoración:
Actuación 2: Analizar los resultados obtenidos con el fin de obtener un punto de partida para la elaboración de las actividades formativas del curso siguiente.		
Responsable: comisión CompDigEdu	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: junio 2024
Indicador de logro: documento con análisis de resultados		Valoración:

E. PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo estratégico: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

Objetivo específico: E1. Uso de entornos virtuales de aprendizaje/ Buscar recursos educativos digitales en internet.

Actuación 1: los profesores suben recursos digitales a las plataformas educativas (Classroom y otros)

Responsable: equipo directivo, responsable de TICs.	Recursos: humanos.	Temporalización: primer trimestre.
Indicador de logro: se comprueba si se ha realizado en todas las asignaturas.		Valoración:
Actuación 2: elaborar un listado de entornos/plataformas educativos digitales que los docentes usamos en el proceso de enseñanza-aprendizaje.		
Responsable: responsable TIC	Recursos: humanos, digitales y documentación interna	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: se analizan diversos entornos y plataformas para adoptar aquellas que se consideren operativas y de interés.		Valoración:
Objetivo específico: E2. Ampliar la participación del centro en los proyectos de innovación, ya sea incluyendo más profesores/alumnos/niveles a los programas iniciados o incorporando nuevos programas.		
Actuación 1: el profesorado participa activamente en programas de innovación educativa.		
Responsable: equipo directivo/ Claustro	Recursos: humanos.	Temporalización: todo el curso.
Indicador de logro: el claustro analiza y estudia los diferentes programas para una ejecución plena dentro de la programación.		Valoración:

Objetivo específico: E3. Manejo de REA, aplicaciones y recursos educativos en línea/ Compartir REA creados desde el centro con la comunidad educativa		
Actuación 1: Crear un banco de recursos REA propios clasificados por nivel y área/asignatura respetando protección de datos, derechos de autor, etc.		
Responsable: equipo de dirección y responsable TICs	Recursos: humanos, digitales	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: se crea banco de *Recursos Educativos en Abierto (REA)*		Valoración:
Actuación 2: Publicar en plataformas oficiales recursos REAs y difundirlos en RRSS aplicando las licencias de uso.		
Responsable: claustro	Recursos: humanos, digitales	Temporalización: todo el curso

Indicador de logro: se comparten recursos REA		Valoración:
Objetivo específico: E4. Protocolo de seguridad y privacidad/ Mantener actualizado el protocolo con respecto a la legislación vigente		
Actuación 1: actualizar el protocolo de seguridad y privacidad de datos de carácter personal.		
Responsable: equipo directivo, empresa responsable.	Recursos. humanos, digitales y gráficos.	Temporalización: todo el curso.
Indicador de logro: se mantiene actualizado el protocolo de seguridad y privacidad.		Valoración:
Objetivo específico: E5. Difusión y conocimiento del protocolo de medidas de seguridad y privacidad/ Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos		
Actuación 1: difundir el protocolo de seguridad entre los miembros de la comunidad educativa.		
Responsable: equipo directivo	Recursos: humanos, digitales y gráficos.	Temporalización: todo el curso.
Indicador de logro: se difunde el protocolo de seguridad y privacidad entre los miembros de la comunidad educativa estableciendo claramente los derechos y deberes.		Valoración:

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula.
Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.
Plan vertical TICS

Objetivo estratégico: integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje/ Implementar de manera progresiva en el aula tecnologías digitales para el aprendizaje, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje promoviendo las metodologías activas que fomenten la proactividad del alumnado.

Objetivo específico: F1. Uso de tecnologías digitales para el proceso de enseñanza aprendizaje/Incluir en las programaciones de aula la elaboración de materiales digitales propios por parte del alumnado.		
Actuación 1: Incluir un epígrafe en las programaciones didácticas sobre elaboración de materiales digitales por parte del alumnado.		
Responsable: profesorado del centro	Recursos: humanos y tecnológicos.	Temporalización: septiembre
Indicador de logro: creación de un epígrafe en las programaciones		Valoración:
Objetivo específico: F2. Uso de tecnologías digitales para facilitar la colaboración del alumnado/ Sistematizar e incluir en las programaciones de aula actividades colaborativas/cooperativas.		
Actuación 1: Incluir actividades colaborativas/cooperativas en la programación didáctica de las diferentes materias.		
Responsable: maestros de la asignatura	Recursos: humanos	Temporalización: todo el curso.
Indicador de logro: se comprueba si se ha realizado.		Valoración:
Actuación 2: Incluir en las programaciones didácticas un listado de herramientas digitales a utilizar en actividades colaborativas/cooperativas		
Responsable: departamentos	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: recogida de datos de las distintas áreas		Valoración:
Objetivo específico: F3. Uso de tecnologías digitales para el trabajo específico con el alumnado NEAE/ Incluir las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares del alumnado NEAE.		
Actuación 1: Definir herramientas digitales que pueden ser útiles para adaptar actividades en el aula.		
Responsable: maestros de la asignatura	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: listado en concreción curricular		Valoración:
Actuación 2: Difundir el uso de herramientas que proporcionan múltiples formas de representación de los contenidos (pictogramas, Genially, YouTube, Woki, Tellagami, Nube de Palabras, etc.).		
Responsable: equipo de orientación	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: segundo/tercer trimestre
Indicador de logro: publicación de listado de actividades		Valoración:
Actuación 3: Difundir el uso de herramientas que proporcionan diversas formas de acción y de trabajo en el aula (Spreaker, Pic-collage, Creately, Dilo, Visual Thinking.etc.)		
Responsable: equipo de orientación	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: segundo/tercer trimestre

Indicador de logro: publicación de listado de actividades		Valoración:
Actuación 4: Incluir en la formación un módulo sobre DUA (diseño universal del aprendizaje)		
Responsable: comisión de formación	Recursos: humanos y de formación	Temporalización: tercer trimestre
Indicador de logro: fijar formación		Valoración:
Objetivo específico: F4. Uso de tecnologías digitales para diseñar proyectos interdisciplinares/ Potenciar el uso de las TIC en las actividades interdisciplinares programadas.		
Actuación 1: Confeccionar un listado de herramientas TIC prácticas para realizar actividades interdisciplinares.		
Responsable: claustro de profesores	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: final de curso
Indicador de logro: creación de documento en la concreción		Valoración:
Actuación 2: Incorporar el uso de las TIC en los contenidos impartidos con metodología AICLE/CLIL		
Responsable: profesorado bilingüe	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: modificar programaciones		Valoración:

G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.

Objetivo estratégico: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

Objetivo específico: G1. Uso de herramientas digitales en el proceso de calificación del alumnado. (la forma en la que se registran y calculan calificaciones)./ Evaluar las capacidades de los alumnos a través de las TIC

Actuación 1: Introducir la evaluación digital dentro de la programación de la asignatura.		
Responsable: profesor de área	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: septiembre/octubre

Indicador de logro: cuestionario de uso y valoración de las herramientas digitales.		Valoración:
Actuación 2: realización de una actividad evaluable a través de Classroom.		
Responsable profesorado	Recursos: Internet	Temporalización: final de cada unidad didáctica.
Indicador de logro: se comprueba si se ha evaluado la/s actividades.		Valoración:
Actuación 3: Utilizar datos digitales sobre alumnos concretos para mejorar su experiencia de aprendizaje usando Classroom.		
Responsable: profesorado	Recursos: Internet	Temporalización: final de cada unidad didáctica.
Indicador de logro: los datos utilizados sirven para personalizar el proceso de aprendizaje del alumnado.		Valoración:
Objetivo específico: G2. Uso de herramientas digitales en el proceso de evaluación de las capacidades del alumnado/ Sistematizar el uso de las herramientas digitales de evaluación incluyéndose en sus programaciones de aula.		
Actuación 1: Se incluirá en las programaciones de aula /departamento los instrumentos de evaluación basados en herramientas digitales.		
Responsable: departamentos	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: inclusión del listado en los acuerdos de departamentos		Valoración:
Actuación 2: Establecer criterios para la incorporación de las pruebas digitales de forma sistemática		
Responsable: departamentos	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: inclusión de los criterios en los acuerdos de departamentos		Valoración:
Actuación 3: Realizar sesiones formativas para el profesorado en el uso de herramientas digitales avanzadas para la evaluación (paisajes de evaluación con Genially, tests con Gradescanner, videoexámenes con Edpuzzle, Mapas mentales y conceptuales, Infografías con Canva…).		
Responsable: comisión de formación	Recursos: humanos	Temporalización: a lo largo del curso.
Indicador de logro: inclusión en el plan de formación		Valoración:
Objetivo específico: G.3 El docente incorpora las nuevas tecnologías en la autoevaluación del propio alumnado y coevaluación sobre su propio proceso de aprendizaje / Incorporar gradualmente la autoevaluación del alumnado sobre su propio proceso de aprendizaje y coevaluación a través de las nuevas tecnologías.		
Actuación 1: Programar sesiones para iniciar a los alumnos en los procesos de autorreflexión sobre su aprendizaje y el uso de las herramientas que se utilizarán		

Responsable: profesorado por departamentos	Recursos: programación temporal	Temporalización: todo el curso.
Indicador de logro: inclusión de sesiones en las programaciones		Valoración:
Actuación 5: Diseñar rúbricas de autoevaluación y/o de evaluación entre iguales a través de herramientas digitales		
Responsable: profesorado por departamentos	Recursos: digitales	Temporalización: todo el curso.
Indicador de logro: compartir en acuerdos de departamentos		Valoración:
Actuación 5: Proporcionar momentos, espacios y herramientas digitales de autorreflexión del alumnado al final de una sesión/unidad didáctica.		
Responsable: profesorado por departamentos	Recursos: programación temporal	Temporalización: todo el curso.
Indicador de logro: inclusión de sesiones en las programaciones		Valoración:
Actuación 5: Incluir la autoevaluación del alumnado dentro del apartado de evaluación de la programación de aula (a ser posible con herramientas digitales).		
Responsable: profesorado por departamentos	Recursos: programación temporal	Temporalización: todo el curso.
Indicador de logro: inclusión en los acuerdos de departamentos		Valoración:

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Metodologías y estrategias didácticas;
planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo estratégico :Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

Objetivo específico: H1. Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado/ Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.		
Actuación 1: Elaborar una selección de medios tecnológicos que se usarán para que los estudiantes interactúen utilizando diferentes tecnologías digitales. (Tablet, ordenadores, etc..)		
Responsable: claustro.	Recursos: documentación interna, programaciones.	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: se crean un documento con el listado		Valoración:
Actuación 2: Elaborar una guía sobre el uso de cada dispositivo y sus posibilidades en el aula.		
Responsable: comisión de formación	Recursos:	Temporalización: segundo/tercer trimestre
Indicador de logro: se crean tutoriales y se comparten		Valoración:
Actuación 3: Elaborar tutoriales sobre el uso de los medios tecnológicos usados para el alumnado.		
Responsable: comisión de formación	Recursos:	Temporalización: segundo/tercer trimestre
Indicador de logro: se crean tutoriales y se comparten		Valoración:
Objetivo específico: H2. Uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado/ Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.		
Actuación 1: Diseñar una (infografía, página informativa, etc.) sobre el uso de los entornos seguros en internet. (cyberseguridad)		
Responsable: equipo directivo, claustro.	Recursos: humanos y tecnológicos.	Temporalización: segundo trimestre.
Indicador de logro: creación de infografía e inclusión en plan de convivencia digital.		Valoración:
Actuación 2: Introducir estrategias y pautas de actuación para proteger la huella digital del alumnado (uso de contraseñas, configuración de la privacidad, uso de redes sociales, etc.)		
Responsable: comisión CompDigEdu	Recursos: humanos y tecnológicos.	Temporalización: segundo trimestre.
Indicador de logro: creación de infografía e inclusión en plan de convivencia digital.		Valoración:
Actuación 3: diseñar un esquema/diagrama de los riesgos más habituales por parte de menores y cómo tratarlos.		

Responsable: equipo directivo, claustro.	Recursos: humanos y tecnológicos.	Temporalización: segundo trimestre.
Indicador de logro: aplicación del plan de convivencia digital.		Valoración:
Objetivo específico: H3. Búsqueda y contraste de información fiable en internet por parte del alumnado/ Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.		
Actuación 1: elaborar una lista de comprobación con las características que debe reunir una página con información contrastada y fiable.		
Responsable: claustro.	Recursos: humanos y tecnológicos.	Temporalización: primer trimestre.
Indicador de logro: se accede de forma segura a información online (configuración de IPs seguras y cookies, páginas con el icono del candado en la dirección URL)		Valoración:.
Objetivo específico: H4. Comunicación entre docentes y alumnos a través de la tecnología digital/ Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
Actuación 1: establecer unas pautas de utilización de los canales de comunicación establecidos.		
Responsable: equipo directivo, órgano gestor del centro.	Recursos: humanos y organizativos.	Temporalización: primer trimestre.
Indicador de logro: se establece una comunicación con el alumnado de forma fluida y segura.		Valoración:
Actuación 2: comunicar información a través de Google Workspace adaptando el mensaje a la situación comunicativa y usando un lenguaje adecuado al receptor del mismo		
Responsable: profesores del centro	Recursos: humanos y tecnológicos.	Temporalización: curso escolar
Indicadores de logro: se comunica de manera eficaz y responsable con el profesorado y los compañeros de clase usando las herramientas digitales de forma adecuada.		Valoración:
Objetivo específico: H5. Creación de recursos digitales por parte del alumnado/ Diseñar actividades sencillas para enseñar a los alumnos el manejo de herramientas con las que el alumno pueda crear recursos digitales bás		
Actuación 1: Diseñar actividades que tengan como objetivo realizar productos digitales (presentaciones, infografías, vídeos, etc.)		

Responsable: profesores del centro	Recursos: humanos.	Temporalización: curso escolar
Indicador de logro: se incluyen en las programaciones didácticas		Valoración:
Objetivo específico: H6. Se enseña a los alumnos habilidades tecnológicas más específicas como programación, resolución de problemas técnicos, etc. /Enseñar a los alumnos habilidades tecnológicas más específicas como programación, resolución de problemas técnicos…		
Actuación 1: aprender a crear contenidos digitales usando diferentes páginas de Internet y recursos online.		
Responsable: profesores del centro	Recursos: humanos	Temporalización: tercer trimestre.
Indicadores del logro: creación de material audiovisual a través del uso de herramientas digitales y lo comparte en plataformas online.		Valoración:

MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital.
Implicación/colaboración con el centro.
Pautas Uso de Classdojo profes /familias…
Pautas Uso de Classroom
Pautas Uso de Alexia

Objetivo estratégico: promover la colaboración e información con las familias a través de la tecnología implicándoles también en la alfabetización digital del alumnado.

Objetivo específico: MF1. Comunicación con las familias/ Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.		
Actuación 1: Diseñar un documento visual (tipo infografía) para difundir el protocolo digital con las familias.		
Responsable: equipo directivo, AMPA.	Recursos: documentales, humanos y tecnológicos.	Temporalización: primer trimestre

Indicador de logro: comunicación del protocolo.		Valoración:
Objetivo específico: MF2. Conocimiento del centro sobre la competencia digital de las familias y los dispositivos digitales de los que disponen / Realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible.		
Actuación 1: creación de encuestas para obtener datos sobre la competencia digital ciudadana y los dispositivos propios.		
Responsable: equipo directivo	Recursos: humanos y tecnológicos.	Temporalización: al inicio de cada curso.
Indicador de logro: documento formulario para compartir con familias		Valoración:
Actuación 2: Enviar a las familias el cuestionario sobre competencia digital a través de los tutores y la web		
Responsable: profesorado	Recursos: humanos y tecnológicos.	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: envío de formulario		Valoración:
Actuación 3: Analizar los datos recogidos de la encuesta a las familias sobre su competencia digital docente.		
Responsable: equipo directivo	Recursos: humanos	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: creación documento de conclusiones		Valoración:
Actuación 4: Proponer acciones para mejorar la competencia digital de las familias del centro que lo necesiten.		
Responsable: comisión CompDigEdu	Recursos: humanos y resultados	Temporalización: tercer trimestre
Indicador de logro: revisión de resultados y elaboración de listado de acciones		Valoración:
Objetivo específico: MF3. Implicación de las familias/ Implicar al AMPA para que lidere la participación de las familias en el PDC.		
Actuación 1: Potenciar el liderazgo del AMPA entre las familias a través de encuentros, difusión de sus actividades en la web y en RRSS, etc.		
Responsable: equipo directivo/ AMPA	Recursos: humanos y digitales.	Temporalización: curso escolar.
Indicador de logro: creación de calendario compartido de actuaciones centro/AMPA		Valoración:
Actuación 2:Valorar explícitamente el apoyo del AMPA en la implantación del PDC (a través de la web, RRSS, etc.).		

Responsable: equipo directivo	Recursos: humanos y digitales.	Temporalización: curso escolar.
Indicador de logro: publicaciones de agradecimiento		Valoración:
Objetivo específico: MF4.Familias competencia digital ciudadana / Diseñar actividades formativas que permitan a las familias desarrollar su competencia digital básica		
Actuación 1: animar a las familias a colaborar en la alfabetización del alumnado usando el aula de informática periódicamente.		
Responsable: equipo directivo/ AMPA	Recursos: humanos y digitales.	Temporalización: curso escolar.
Indicador de logro: indicadores de uso del aula de informática.		Valoración:
Actuación 2: realización por parte de todas las etapas educativas de las actuaciones específicas de la programación vertical.		
Responsable: equipo directivo/ AMPA/	Recursos: humanos y digitales.	Temporalización: curso escolar.
Indicador de logro: indicadores de realización de las actuaciones diseñadas.		Valoración:

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales.
Estructura, renovación,
creación de cuentas en redes sociales,
protocolos de difusión.
comunicación en RRSS.

Objetivo estratégico: establecer la estructura básica de RR.SS que vamos a utilizar como centro y crear protocolos de comunicación para cada una de ellas.

Objetivo específico: MD1. Web del centro/ Mantener actualizada la web con enlaces funcionales		
Actuación 1: actualización periódica de la web del centro.		
Responsable: gestor de la web	Recursos: equipos informáticos, velocidad de la red.	Temporalización: todos los cursos.
Indicador de logro: la web se mantiene operativa y actualizada.		Valoración:
/Objetivo específico: MD2. Redes sociales Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones		
Actuación 1: Programar lives en instagram para la difusión de buenas prácticas y consejos para los distintos centros y conservar en stories.		
Responsables: gestores de la cuenta de Instagram	Recursos: Instagram & Facebook	Temporalización: curso 2023-2024
Indicador de logro: calendarizar los eventos usando Google Calendar		Valoración:
Actuación 2: Fomentar de que toda la comunidad educativa participe de la difusión (creación de cuentas profesionales por parte del profesorado para la difusión y retweeteo de las buenas prácticas educativas de centros, proyectos en los que participa, actividades enseñanza/aprendizaje novedosas, etc.).		
Responsable: profesorado	Recursos: digitales y humanos	Temporalización: curso 2023-2024
Indicador de logro: creación de cuentas personales		Valoración:
Actuación 3: Informar acerca de las posibilidades que ofrece la Mediateca de Educamadrid en Streaming.		
Responsable: comisión CompDigEdu	Recursos: acceso a información oficial a publicar	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: correo informativo al claustro		Valoración:
Actuación 4: implementar un protocolo de difusión a usar en todas las etapas		
Responsable: gestor de Instagram	Recursos: documento específico de Drive.	Temporalización: curso 2023-2024
Indicador de logro: uso del protocolo en todas las publicaciones.		Valoración:

Objetivo específico: Otros/ Estructura y renovación		
Actuación 1: Crear el Plan de acción del PDC compartido para el desarrollo del trabajo colaborativo con el profesorado		
Responsable: CompDigEdu	Recursos: humanos y tecnológicos	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: cumplimentación del documento compartido.		Valoración:

5. EVALUACIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.

Mecanismos de evaluación *Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,*
Responsables.
Temporalización.
Instrumentos
Proceso: (Cómo se realiza la recogida de información, toma de decisiones, reuniones...)

A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:
Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:

Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:
Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:

Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros

Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNADO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo específico:
Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico:
Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico:

Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)