

Plan Digital de Centro

2025 - 2026

COLEGIO INTERNACIONAL EUROVILLAS

Nuevo Baztán

28023376



**Comunidad
de Madrid**



Internacional Eurovillas
Colegio Concertado Bilingüe

ÍNDICE

Plan Digital de Centro

- 1. Contextualización y justificación del Centro**
 - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
 - 1.2 Justificación del plan

- 2. Punto de partida**
 - 2.1 Evaluación Inicial
 - 2.2 Selfie

- 3. Análisis de resultados**
 - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
 - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos

- 4. Plan de acción**
 - A. Liderazgo
 - B. Comunicación e interconexiones
 - C. Infraestructura y equipos
 - D. Desarrollo profesional.
 - E. Pedagogía: apoyo y recursos
 - F. Implementación en el aula
 - G. Evaluación
 - H. Competencia del alumno
 - MF. Módulos familias
 - MD. Módulos difusión y comunicación.

- 5. Evaluación**

CE4.0_M Programa Código Escuela 4.0_Madrid

- 1. Justificación del Programa**
- 2. Diagnóstico Inicial**
 - 2.1. Estado del centro educativo
 - 2.2. Recursos de Robótica y Tecnología disponibles en el Centro actualmente

2.3. Dotación recibida por parte del Programa Código Escuela 4.0_Madrid.

3. Implementación del Programa Código Escuela 4.0 Madrid

4. Plan de acción

- A. Liderazgo
- B. Comunicación e interconexiones
- C. Infraestructura y equipos
- D. Desarrollo profesional.
- E. Pedagogía: apoyo y recursos
- F. Implementación en el aula
- G. Evaluación
- H. Competencia del alumno
- MF. Módulos familias
- MD. Módulos difusión y comunicación.

CENTRO		
Nombre	Colegio Internacional Eurovillas	
Código	28023376	
Web	https://www.colegiointernacionaleurovillas.com/	
Equipo Digitalización de Centro		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Director	Santiago Pascual Pasero	santiago.pascual@colegiointernacionaleurovillas.com
Innovación Digital	Mariana Morales Ramírez	mariana.morales@colegiointernacionaleurovillas.com
Coordinador TIC	Héctor Martínez de Iturrate Martín	hector.iturrate@colegiointernacionaleurovillas.com
Persona de contacto Código Escuela 4.0_Madrid		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Coordinador TIC	Héctor Martínez de Iturrate Martín	hector.iturrate@colegiointernacionaleurovillas.com

1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

1.1 Contextualización del plan digital de centro

En el Colegio Internacional Eurovillas (CIE) la integración de las TIC se encuentra muy presente, tanto en el propio proyecto educativo (PEC), como en la articulación de los objetivos anuales de la PGA, Programaciones Didácticas y desarrollo de otros planes de centro. Siendo un ámbito muy presente en los distintos niveles curriculares. También podemos destacar el interés del Centro en la integración de la tecnología con la redacción del Plan TICs y el desarrollo de los distintos planes verticales donde se tiene en cuenta la digitalización. La competencia digital destaca entre las líneas prioritarias del Perfil de Salida del alumno que tiene el centro.

En el PEC:

Uno de los pilares en los que se fundamenta nuestro Proyecto Educativo de Centro:

*La **Calidad educativa y la innovación son nuestros retos permanentes**. Para conseguir esta excelencia educativa **nos apoyamos en las nuevas tecnologías de la educación** que nos dotan de una serie de recursos y herramientas enfocadas a mejorar nuestros procesos pedagógicos, de comunicación y gestión del centro. Estando abiertos al cambio siempre que la innovación vaya acompañada de un sentido pedagógico contrastado.*

En cuanto a las características que esperamos de nuestro profesorado dentro del PEC y que inciden en el ámbito general de la digitalización de centro destacamos:

*El profesorado está **inmerso en un proceso de desarrollo profesional continuo** que le permite adaptarse con éxito a los cambios y demandas existentes en el mundo de la educación, en un constante cambio continuo. En este sentido, las metodologías activas y la digitalización son elementos básicos del desarrollo profesional docente.*

En cuanto a los valores en los que nos sustentamos como centro y que se incluyen en el PEC referentes al ámbito digital destacan::

- *Nos apoyamos en **las nuevas tecnologías para conseguir una metodología flexible y activa en el proceso de enseñanza-aprendizaje** que potencie un trabajo competencial del alumnado. Tratando de impulsar su motivación en el trabajo diario y mediante los proyectos y situaciones de aprendizaje que se programan para ellos.*
- *Entendemos que es necesario dotar a alumnos y alumnas **del interés y las herramientas necesarias para seguir su enriquecimiento personal más allá de su etapa educativa curricular**.*

Dentro del PEC y en especial, en nuestro Perfil de Salida para los alumnos podemos destacar:

El Perfil de Salida de nuestro alumnado está compuesto por distintas competencias, entre ellas la propia competencia digital. Dicho perfil fue elaborado con el propósito de fijar objetivos claros en los que el alumnado del centro pudiera destacar y como competencias que consideramos esenciales para el desarrollo personal y profesional de los alumnos. Por todo ello llevamos varios años poniendo muchos esfuerzos para integrar la competencia digital de una manera efectiva desde Educación Infantil (EI) hasta Bachillerato.

7) Tecnológico: *Domina la tecnología que requiera las necesidades de la vida, y los avances que ofrece cada día de una forma eficaz y responsable.*

Nuestro alumno domina la tecnología que requiera cada situación aprovechando de una forma autónoma y crítica las posibilidades que este conocimiento le requiera en su futuro. Su preparación tecnológica se manifiesta en los ámbitos de su vida, de una manera correcta, eficaz y responsable. Sabe que avanza de forma veloz y que debe sumarse diariamente al progreso que suponen las nuevas tecnologías.

También, dentro del PEC, tenemos incluida nuestra estrategia digital de centro en el punto **“5.2.5. EN RELACIÓN A LA ESTRATEGIA DIGITAL DE CENTRO”**

“En el Colegio Internacional Eurovillas entendemos que la **Calidad educativa y la innovación son nuestros retos permanentes**. En consonancia con este principio, nos apoyamos en las nuevas tecnologías como herramientas para enriquecer nuestros procesos pedagógicos y de gestión, siempre que su uso esté supeditado a un sentido pedagógico contrastado y contribuya a la formación integral de nuestro alumnado.

Nuestra Estrategia Digital nace de una profunda reflexión del equipo docente y se enmarca en la legislación vigente, especialmente en el **Decreto 64/2025 de la Comunidad de Madrid** y en la **Ley Orgánica 3/2020 (LOMLOE)**. El objetivo no es digitalizar por sistema, sino integrar los recursos tecnológicos de una manera racional, segura y eficaz, haciendo del alumno el **protagonista fundamental del proceso de enseñanza–aprendizaje**.

Los fines que persigue nuestra estrategia son:

- **Proteger el bienestar y el desarrollo madurativo del alumnado**, priorizando la interacción social directa y un crecimiento saludable. Para ello, se limitará el tiempo de exposición a pantallas, impulsando estrategias de aprendizaje basadas en la escritura, la lectura, la observación y la manipulación como pilares del desarrollo cognitivo.
- **Garantizar un uso exclusivamente pedagógico y equilibrado de la tecnología**, integrándola en el currículo a través de metodologías activas y

cooperativas. Esta integración se hará de manera coherente para respetar en la medida de lo posible el derecho a la desconexión del alumnado fuera del horario escolar.

- **Fomentar la personalización del aprendizaje**, utilizando plataformas y herramientas digitales para atender a la diversidad y a los diferentes ritmos y estilos de aprendizaje del alumnado, permitiendo adaptar los itinerarios formativos a las necesidades individuales de los alumnos.
- **Desarrollar una competencia digital integral**, formando a ciudadanos capaces de desenvolverse de forma autónoma, segura y ética. Esto incluye la adquisición de habilidades clave para la **interpretación, organización y análisis crítico de la información**, así como la toma de conciencia sobre los riesgos del entorno digital para aprender a gestionarlos eficazmente.
- **Optimizar la comunicación y el seguimiento académico a través de canales digitales**, fortaleciendo la colaboración familia-escuela mediante plataformas seguras donde las familias puedan conocer la evolución de sus hijos, consultar resultados y mantenerse informadas de la vida académica de los alumnos de forma ágil y transparente, interactuar de manera eficaz con el profesorado para la resolución de dudas, coordinación y el seguimiento tutorial.
- **Fomentar la reflexión y formación continua del profesorado**, impulsando el trabajo en equipo para investigar, diseñar e implementar propuestas didácticas innovadoras. Este proceso incluye la selección rigurosa de entornos digitales que sean adecuados y seguros para la infancia y la adolescencia.
- **Promover una cultura digital compartida a través de la sensibilización**, planificando propuestas formativas dirigidas tanto al alumnado como a las familias para fomentar un uso saludable, responsable y seguro de la tecnología dentro y fuera del entorno escolar.
- **Digitalizar los procesos de gestión y administración del centro** para mejorar la eficiencia, la sostenibilidad y la optimización de los recursos, simplificando los trámites para toda la comunidad educativa y conectando con las plataformas utilizadas por la administración educativa”

En la Programación General Anual o PAC

En este documento organizativo prioritario del Colegio, llevamos a la práctica todas las ideas de educación marcadas en el PEC relativas a la digitalización.

En el centro, nuestros objetivos operativos básicos anuales son 6 y siendo uno de ellos la Digitalización y el uso de las TICs.

Para cada uno de estos ámbitos planteamos pequeños objetivos de mejora por etapas que se revisan trimestralmente y que se plantean a principio de cada curso.

Además, contamos con el “Plan TICs y Digitalización de Centro” que, junto a la Acreditación Erasmus y su Plan Europa organizan los recursos existentes y explicita aún más nuestra idea como centro hacia este ámbito.

Cuando fijamos la Competencia Digital como objetivo del Perfil Salida, aproximadamente hace siete años, se planteó un plan vertical de TIC con objetivos específicos desde Ed. Infantil hasta Educación Secundaria (ESO). El plan fue elaborado por el claustro de profesores del centro, intentando crear una estructura de secuenciación lógica de los conocimientos y destrezas necesarios para adquirir una competencia digital completa al finalizar la escolarización de los alumnos. Desde ese momento el uso de las TICs se integró de manera regular y coordinada. A partir de entonces, debido al gran avance de las tecnologías, se han planificado, durante varios cursos, diferentes formaciones para que el profesorado estuviera actualizado y poder abordar así entre todos el cambio en la transformación digital en el que los colegios estamos inmersos.

Con la llegada del SARS-CoV-2 y el confinamiento, la Comunidad Educativa se embarcó en un camino obligado hacia la digitalización. Este hecho supuso una profunda reflexión compartida sobre la metodología a utilizar.

Anteriormente a la pandemia ya utilizábamos una plataforma educativa MOODLE en los últimos cursos de Primaria y ESO, facilitando muchos procesos de trabajo *online* y de desarrollo de otras competencias digitales superiores por el alumnado. Una vez terminó el confinamiento, en esa profunda reflexión sobre cómo desarrollar nuestro trabajo implementando medios digitales, dimos el paso para cambiar de plataforma y fue entonces cuando instauramos el uso de Google Workspace for Education en todo el colegio; manteniendo algunos elementos de los Planes TIC anteriores pero siendo la nueva plataforma la que pudiera centralizar todo el trabajo pedagógico con los alumnos.

Con la instauración de las cuentas de Google Workspace for Education todo el claustro de profesores recibió una formación muy completa sobre el uso de las distintas herramientas y aplicaciones disponibles. Además, varias personas del Claustro nos formamos en la administración de la consola central de la plataforma, un cambio cualitativo muy grande para tener un buen control del ámbito digital del centro.

En cuanto al alumnado y a las familias, el uso de Google Workspace for Education ha sido gradual, ya que se comenzó a implementar siempre con explicaciones previas y tutoriales. En los cursos más elevados, gracias a que ya se había utilizado una plataforma anteriormente, se pudieron aprovechar mucho más todas las funcionalidades desde el principio. Las familias en las encuestas de satisfacción han valorado muy positivamente la plataforma. Actualmente la competencia de los alumnos en el uso de la plataforma es muy grande.

Además de todas las funciones existentes para los alumnos, en el ámbito organizativo, tenemos la plataforma de gestión educativa Alexia, que permite digitalizar los procesos de información académica, seguimiento de alumnos, tutorización, facturación, comunicación con familias, etc.

En el Plan de formación del profesorado se han continuado haciendo formaciones anuales sobre distintos elementos del Plan de Digitalización y la Acreditación Erasmus.

1.2 Justificación del plan

Dada la situación actual de nuestro centro y lo rápido que se han ido integrando los diferentes avances tecnológicos en la metodología de nuestro profesorado y el proceso de enseñanza-aprendizaje de los alumnos, nos encontramos en un punto en el que se requiere organizar y planificar de manera estructurada y progresiva los avances que se quieren integrar progresivamente en el Plan de Digitalización del centro.

Actualmente, y debido a las circunstancias anteriormente descritas, el claustro de profesores es conocedor de muchas herramientas y funciones al igual que el alumnado pero es necesario realizar una reformulación del plan de digitalización para poder realmente conocer las aptitudes y necesidades digitales de todos los ámbitos que el nuevo marco normativo de competencia digital ha propuesto para realizar avances en firme.

El principal objetivo de la continuación con este plan de digitalización sería transformar al centro en una organización educativa digitalmente competente y responsable en todos y a todos los niveles. Es cierto que comprobamos como hay muchos ámbitos en los que el centro está muy evolucionado respecto a otros centros educativos, pero vamos a ayudarnos de la nueva normativa, aunando las actuaciones a llevar a cabo con el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente, para tener una visión más amplia de otros ámbitos en los que hay que prestar atención en lo que concierne a la Digitalización y poder evolucionar en el marco establecido. Conociendo a su vez, el nivel del centro en los distintos valores del marco.

En el ámbito pedagógico, la digitalización, ya está muy presente en nuestras aulas, mediante el uso de libros digitales, uso de dispositivos, el trabajo en la plataforma de Google Workspace for Education y Alexia. Pero entendemos que toda esta digitalización necesita verse estructurada dentro de un plan estratégico y académico a varios años para así poder asegurar una implementación adecuada y exitosa. Aunque gran parte del profesorado durante el curso 2022-2023 obtuvo la acreditación en competencia digital docente, muchos de ellos quieren seguir avanzando y mejorar su nivel.

Con el fin de poder alcanzar los objetivos anteriormente descritos, encontramos una necesidad clara de reestructurar el actual plan digital de centro siguiendo las pautas del proyecto: formación, diagnóstico, diseño, implementación y evaluación.

2. EVALUACIÓN

2.1 Evaluación inicial del centro

Liderazgo

Después de estos últimos años de mayor evolución en el ámbito digital se puede valorar positivamente que la estrategia digital del centro es compartida y asumida por el profesorado.

Existe un liderazgo compartido de todos los trabajadores que se dinamiza con el talante de innovación continua generado desde el Equipo Directivo.

Colaboración e interconexiones

Existen retos, básicamente temporales y organizativos, sobre la evaluación de los progresos que se llevan a cabo. En este sentido, creemos que debemos llevar a cabo una mayor dedicación de tiempo a la realización de debates colaborativos amplios sobre el uso de la tecnología, transmitiendo y aunando, así, el trabajo y la toma de decisiones en consonancia a las propuestas de la CCP, que se transmiten al claustro de profesores para su desarrollo e implementación.

Las colaboraciones entre el profesorado a la hora de llevar a cabo objetivos relacionados con la digitalización deben enfocarse en un trabajo cooperativo que parta del enfoque personal e independiente de cada profesor.

Aunque durante los tres últimos años se han potenciado las interconexiones entre docentes mediante la elaboración de proyectos interdisciplinares con competencias digitales, entendemos que hay margen de mejora para poder alcanzar una colaboración continua y eficaz.

Infraestructuras y equipos

Varias aulas de informática con equipos de sobremesa y portátiles para el uso común de las distintas etapas.

Ordenador de sobremesa con conexión a Internet, proyector y/o Pizarra Digital Interactiva en la mayoría de las aulas.

Desde infantil hasta 4º de la ESO, existen varios tablets y ordenadores para llevar a cabo trabajos cooperativos con el alumnado.

Aula dedicada a la impartición de robótica con tablets, ordenadores y diferentes Kits de robótica educativa como LEGOS, placas programables para proyectos más avanzados, comunes en secundaria.

Micro:bit: Tarjetas programables pequeñas y versátiles, adecuadas para todos los niveles.

Componentes de robótica: Incluyen sensores (de luz, distancia, movimiento), motores, LEDs, cables y estructuras modulares (como piezas de LEGO o Meccano).

Software de programación: Herramientas como Scratch, hora del código. Como recursos fundamentales en la enseñanza de robótica y programación, ya que ofrecen un entorno accesible, interactivo y motivador para desarrollar competencias digitales.

Accesorios complementarios: Elementos como tapetes de robótica (para desafíos como seguir líneas o resolver laberintos) y herramientas de diseño 3D para crear piezas personalizadas.

Existe cobertura WIFI e internet por cable en todos los lugares del centro.

Hay un coordinador TIC encargado del correcto funcionamiento y conexión a internet de todos los equipos.

Un informático externo encargado del mantenimiento de los mismos.

Desarrollo profesional

El profesorado asiste y participa de manera activa en las formaciones sobre digitalización planteadas. Una vez se terminan dichas formaciones, se debe hacer un seguimiento exhaustivo de las actuaciones y las necesidades del profesorado, evaluándose en profundidad y reflexionando sobre los procesos, avances y propuestas. En estos últimos años se han realizado muchas horas de formación relacionadas con las nuevas tecnologías, por lo que uno de nuestros objetivos

fundamentales es llevar a cabo el intercambio de experiencias y de seguimiento del plan.

Para ello, se promoverán comunidades de aprendizaje profesional donde los docentes compartan buenas prácticas, proyectos de tecnología y robótica implementados en el aula, y estrategias pedagógicas innovadoras. Se organizarán talleres prácticos entre los profesores especialistas para profundizar en el uso de herramientas específicas, como kits de robótica (LEGO Mindstorms, Arduino, Micro:bit) y software de programación (Scratch, Python), adaptados a los niveles de primaria y secundaria.. Se utilizarán plataformas digitales para crear repositorios de recursos y experiencias, accesibles para todo el claustro, y se realizarán sesiones de retroalimentación basadas en observaciones de aula y análisis de resultados, con el objetivo de ajustar el plan digital a las necesidades reales del centro. También se incentivará la participación en eventos externos, como ferias de robótica o congresos de innovación educativa, para mantener al profesorado actualizado y motivado en la integración de la tecnología y la robótica en el currículo.

Pedagogía: apoyos y recursos

Los profesores durante sus clases en el aula se suelen apoyar en: libros digitales, pizarras digitales, ordenadores de sobremesa, portátiles/ tablets, robots, kits de robótica y otros materiales de robótica educativa.

Cuando se plantean actividades digitales suelen utilizar los recursos: aulas de informática y de robótica.

El enfoque pedagógico se centra en metodologías activas que promuevan el aprendizaje significativo, el pensamiento crítico, la creatividad y el trabajo colaborativo. Estrategias como el Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP) permiten a los estudiantes diseñar y programar soluciones tecnológicas, como robots simples en primaria o aplicaciones en secundaria. El Aprendizaje Basado en Problemas (PBL) plantea retos tecnológicos que desarrollan el razonamiento lógico. El enfoque STEAM integra robótica con otras disciplinas, como crear o jugar con robots que dibujen figuras geométricas o simulen experimentos.. Además, el aprendizaje colaborativo fomenta el trabajo en equipo mediante proyectos grupales donde los estudiantes asumen roles (programador, diseñador, tester), desarrollando habilidades sociales y búsqueda de soluciones conjuntas.

Pedagogía: implementación en el aula

Todos los profesores usan de apoyo el libro digital durante sus sesiones de clase. Además, utilizan los recursos y actividades en línea que plantean las editoriales. Una gran mayoría de docentes crean su propio material digital, utilizando variadas aplicaciones, adaptándolo al contenido y a los objetivos curriculares. Se ha creado el concepto de Programaciones Híbridas en las que se desarrolla, dentro de la plataforma Google WorkSpace for Education de los alumnos, un material curricular personalizado para atender a la diversidad de alumnos con muchas actividades y recursos clasificados por temas. Este es un recurso muy utilizado en

Educación Secundaria y cursos superiores. Esta herramienta permite hacer un mayor seguimiento de su trabajo y ayudarles en su evolución académica y digital.

Para la comunicación directa con el alumnado se utiliza el correo institucional disponible en el entorno virtual o los anuncios comunes publicados en Google Classroom, ya que existe una clase creada para cada asignatura en todos los cursos. En cambio, la comunicación con las familias se suele dar a través del gestor educativo de Alexia. Por ese medio las familias reciben comunicados de los profesores y de secretaría. En EI y los primeros cursos de EP, debido a la edad del alumnado y a la necesidad de una comunicación más constante, se usa Clasdojo de manera adicional a los dos medios anteriores, ya que permite una comunicación más rápida y directa con las familias.

Para que los alumnos estén totalmente informados de sus resultados se les ha proporcionado una cuenta en la plataforma de familias con acceso privado "Single Sign on" con la cuenta de Google que ya tienen. Esto ocurre de 6º de Primaria en adelante.

Evaluación

El proceso de evaluación es el que sigue presentando mayores retos y sobre el que versan más propuestas de mejora. Consideramos que se debe sistematizar este elemento de una forma adecuada en cuanto al uso de la tecnología y los medios digitales.

Por un lado, en cuanto a lo que al profesorado se refiere, se debe incumplir con el proceso de autoreflexión y puesta en común de los avances digitales que se establecen. En cuanto al alumnado, es cierto que están inmersos constantemente en un entorno digital, pero avanzaremos en la implementación de un correcto sistema de retroalimentación de sus aptitudes digitales, aunando con los objetivos que tenemos planteados en el plan vertical en cada nivel.

Competencias del alumnado

Con un perfil de salida en el que una de las cualidades a destacar es la competencia digital, el alumnado está constantemente expuesto a distintos entornos y actividades en los cuales pueda desarrollar su competencia digital lo máximo posible. El tratamiento de la información digital que maneja el alumnado está únicamente limitado a la comunidad educativa del centro, gracias a la administración correcta del entorno de Google WorkSpace for Education y la plataforma Alexia en los cursos superiores.

El comportamiento responsable en cuanto al trato de la información se motiva por parte del profesorado con la realización de proyectos colaborativos a nivel de centro o Europeo (proyectos eTwinning) en los cuales anualmente se aprovecha para reflexionar sobre la seguridad en la línea y el tratamiento adecuado de la información disponible, la privacidad, la protección de datos y el copyright. Gracias a la realización de este tipo de proyectos es posible verificar la calidad de información que produce el alumnado y además inculcar un reconocimiento al trabajo de los demás. En los cursos inferiores este comportamiento responsable se trabaja con formaciones desde el departamento de orientación y talleres con familias.

Familias e interacción con el Centro

Para la comunicación con las familias del Centro se utiliza, como medio institucional, el gestor educativo del Centro: Alexia. Los comunicados que se envían desde dicho gestor suelen ser informaciones oficiales por parte del Equipo Directivo o comunicados importantes de los profesores. Las familias tienen la opción de

descargar la aplicación de Alexia y recibir los comunicados de una manera más rápida y directa; además de poder estar al día del progreso académico de sus hijos/as gracias a los servicios que presta el gestor.

Para una comunicación más rápida e informal, los profesores de los primeros cursos suelen utilizar la aplicación de Classdojo, la cual permite una interacción constante entre profesorado y familias.

En los cursos más avanzados el contacto con el profesorado muchas veces se realiza mediante el correo institucional, ya que las direcciones de todos los profesores se encuentran disponibles en la web del Colegio.

Las familias en los cuestionarios de satisfacción valoran muy positivamente la facilidad y rapidez en el contacto con el centro.

Web y redes sociales

El Centro cuenta con una web actualizada en la que está disponible la información del Proyecto Educativo, los servicios y la oferta educativa disponible. Mediante la web, la Comunidad Educativa accede al gestor educativo Alexia, en el cual se recoge el progreso académico del alumnado y mediante el cual se regula la organización del profesorado.

La web también cuenta con una sección de noticias, continuamente actualizada y una agenda mensual en la que se recogen los principales eventos que tienen lugar en las distintas etapas a lo largo del curso.

El colegio cuenta con cuentas en varias redes sociales para poder compartir las actividades del centro e informar del día a día. Las políticas del centro en cuanto a la información e imágenes compartidas a través de redes son estrictas: no se pueden compartir imágenes que permitan la identificación de personas (al menos menores o personas que no hayan dado explícitamente su aprobación). Tampoco se comparten datos sensibles como nombres, datos personales y médicos o datos académicos.

El centro tiene una página de Facebook e Instagram desde hace muchos años con bastante interacción. También tiene usuario en Twitter y un canal de Youtube en vías de desarrollo.

2. EVALUACIÓN

2.2 SELFIE (a cumplimentar cuando se pase el cuestionario)

Enlace al selfie del Centro:

https://dgbilinguismoycalidad.educa.madrid.org/pie/docs/28067628_SELFIE.pdf

A. LIDERAZGO

Rango 0-5

A1. Estrategia digital	3,6
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	3,8
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	3,4
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	No incluida
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	No incluida

B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS

Rango 0-5

B1. Evaluación del progreso	3,5
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	3,6
B3. Colaboraciones	3,8
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	No incluida

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Rango 0-5

C1. Infraestructura	3,4
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	3,2
C3. Acceso a internet	4,2
C5: Asistencia técnica:	3,4
C7: protección de datos	3,9
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	3,7
D. DESARROLLO PROFESIONAL	Rango 0-5
D1: Necesidades de DPC	3,9
D2: Participación en el DPC	3,8
D3: Intercambio de experiencias	3,3
E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS	Rango 0-5
E1. Recursos educativos en línea	4,7
E2. Creación de recursos digitales	3,9
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	3,4
E4. Comunicación con la comunidad educativa	4,4
E5. Recursos educativos abiertos	No incluida
F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA	Rango 0-5
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	4
F3: Fomento de la creatividad: ir	3,7
F4. Implicación del alumnado	4
F5: Colaboración del alumnado	3,6
F6: Proyectos interdisciplinares	3,9
G-EVALUACIÓN	Rango 0-5
G1. Evaluación de las capacidades	3,6
G3. Retroalimentación adecuada	3,6
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	3,3
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	3
H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO	Rango 0-5
H1. Comportamiento seguro	3,6
H3. Comportamiento responsable	3,5
H5. Verificar la calidad de la información	3,3
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	3,1
H9. Creación de contenidos digitales	3,7

3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

3.1 DAFO

Este apartado ordena de forma sintética cuáles son las posibilidades y dificultades del centro educativo para conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta los principales factores externos y variables internas que inciden.

FACTORES INTERNOS

Debilidades

Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable

- Limitación en la renovación continua de equipamientos informáticos y digitales.
- Falta seguimiento del avance de la competencia digital docente individualizada.

Fortalezas

Capacidades controlables favorables que tiene el Centro

- Proyectos digitales previos desarrollados.
- Varias aulas de informática de uso diario y cesión de dispositivos para los alumnos en las aulas.
- Larga experiencia en proyectos internacionales.
- Personal estable y experimentado.
- Formación en el ámbito digital de los trabajadores.
- Experiencia en uso de plataformas y aplicaciones para la gestión académica, pedagógica y tutorial de los alumnos.
- Profesorado formado y actualizado en competencia digital docente (participación en cursos, certificaciones, comunidades de práctica...)
- Plataformas educativas consolidadas (por ejemplo, Google Workspace, Microsoft Teams, Moodle o Classroom) para la comunicación y el aprendizaje.

FACTORES EXTERNOS

Amenazas

Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno

- Familias con poca formación tecnológica.
- Situación económica desfavorable para la inversión de familias y centro en tecnología.
- Desigualdad en el acceso a la tecnología en los hogares, lo que dificulta la equidad digital entre el alumnado.
- Problemas de conectividad o cobertura en determinadas zonas geográficas, especialmente en entornos rurales.
- Exposición de los menores a riesgos digitales externos (ciberacoso, acceso a contenidos inapropiados, adicción a pantallas, etc.).

Oportunidades

Factores del entorno no controlables que resultan favorables

- Planes para la adquisición de nuevas dotaciones.
- Formación continua del profesorado.
- Nuevos proyectos de internacionalización y digitalización.
- Impulso por parte de la Comunidad de Madrid en la formación digital del profesorado.

3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Después de observar las características del centro y observar sus necesidades nos centraremos en las siguientes áreas de trabajo:

Áreas prioritarias:

El marco europeo propone un análisis del centro basado en los siguientes elementos: :

- A. LIDERAZGO
- B. COLABORACIÓN E INTERCONEXIÓN
- C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS
- D. DESARROLLO PROFESIONAL
- E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.
- F. PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA
- G. EVALUACIÓN

Como centro añadimos tres objetivos más para desarrollar en el plan:

- H. COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO
- MD. DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE CENTRO
- MF. MÓDULO FAMILIAS

Las actuaciones irán aumentando conforme se vaya implementando plenamente este PDC.

4. PLAN DE ACCIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.

Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.

A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

Objetivo específico: Comunicar el cambio de estructura referente a los responsables

Actuación 1: Comunicar el cese del responsable CompDigEdu

Responsable: Dirección del centro	Recursos: humanos	Temporalización: septiembre
Indicador de logro: comunicación al claustro		Valoración: Conseguido

Actuación 2: Comunicar el nombramiento de responsable Código Escuela 4.0

Responsable: Dirección del centro	Recursos: humanos	Temporalización: septiembre
Indicador de logro: comunicación al claustro		Valoración: Conseguido

Actuación 3: Establecer una comisión Digital del centro formada por Responsable TIC/Código escuela 4.0, profesoras de robótica, antiguo responsable ComDig Edu y un miembro del claustro de infantil

Responsable: Dirección del centro	Recursos: humanos	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: creación comisión digital e información al claustro		Valoración: En proceso

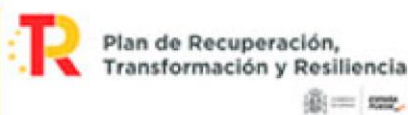
Objetivo específico: Incluir información sobre el PDC en el PEC y PGA



Actuación 1: Incluir un apartado informativo sobre el PDC en ambos documentos		
Responsable: Dirección del centro	Recursos: humanos	Temporalización: septiembre/ octubre
Indicador de logro: inclusión de la información en la PGA y el PEC		Valoración: conseguido
Objetivo específico: A.1. Figuras de liderazgo del centro/ Consolidar las figuras de liderazgo del centro (a través de puestos de coordinación, comisiones o responsabilidades específicas).		
Actuación 1: Crear diferentes equipos de trabajo involucrados en la elaboración y ejecución del PDC en las distintas etapas.		
Responsable: coordinadores de etapa	Recursos: PEC y boceto PDC.	Temporalización: curso 2025-2026
Indicador de logro: asignación de responsables por etapas		Valoración: En proceso
Actuación 2: Establecer reuniones, con los diferentes equipos docentes/departamentos.		
Responsable: coordinadoras de etapa	Recursos: PEC y boceto PDC.	Temporalización: curso 2025-2026
Indicador de logro: calendarización de reuniones		Valoración: en proceso:
Objetivo específico: A.2. Actitud del claustro hacia los cambios metodológicos y la digitalización del aula/ Presentar al claustro las posibilidades que ofrece para mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.		
Actuación 1: programar y realizar un claustro para informar sobre el PDC		
Responsable: Coordinador de etapa y coordinador TIC	Recursos: PEC y boceto PDC.	Temporalización: octubre/noviembre
Indicador de logro: el claustro es informado de los procesos digitales aplicables en su labor docente.		Valoración: conseguido
Objetivo específico: A.3. Herramientas de comunicación con el claustro/ Utilizan un entorno virtual para el intercambio de información, reuniones, etc.		
Actuación 1: seleccionar herramientas para la comunicación e intercambio de información en el centro.		



Dirección General de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



UNIÓN EUROPEA
NextGenerationEU

Responsable: equipo directivo	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: el claustro es informado de los procesos digitales aplicables en su labor docente.		Valoración: conseguido
Actuación 2: Generar píldoras formativas para cada herramienta seleccionada.		
Responsable: equipo directivo	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: curso 2025-2026
Indicador de logro: Creación de un espacio formativo para el claustro (Drive)		Valoración: conseguido

B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo estratégico: Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

Objetivo específico: B.1. Difundir a toda la comunidad educativa los proyectos en los que el Centro participa con el fin de ampliar su implicación.

Actuación 1: Establecer un equipo/comisión (puede estar formada por profesores y alumnos) que se encargue de diseñar los contenidos que se van a difundir.

Responsable: comisión digital del centro	Recursos; humanos	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: asignación del equipo encargado		Valoración: En proceso

Actuación 2: Implicar a todo el centro en compartir con la comisión todas aquellas actividades realizadas en relación con proyectos de colaboración externa.

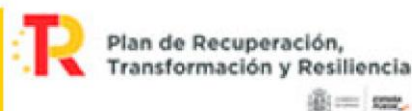
Responsable: comisión digital del centro	Recursos; humanos	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: el claustro es informado de la posibilidad de compartir sus prácticas		Valoración: en proceso

Actuación 3: Contactar con medios de comunicación (locales/autonómicos/nacionales) para que colaboren en la difusión del proyecto de colaboración externa del centro.

Responsable equipo de difusión	Recursos humanos y digitales	Temporalización segundo/tercer trimestre
--------------------------------	------------------------------	--



Dirección General de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



Indicador de logro: Documento compartido en el que quede reflejado la comunicación con dichas organizaciones y se establecen las pautas a seguir		Valoración: En proceso
Actuación 4: Crear y utilizar los canales más adecuados para la difusión de los proyectos en los que el centro participa.		
Responsable: equipo de difusión	Recursos; humanos y digitales	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro publicación de los proyectos seleccionados a lo largo del curso		Valoración: en proceso

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: Prover de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

Objetivo específico: mantenimiento de dispositivos digitales/ Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro

Actuación 1: Establecer una comunicación digital directa con la empresa de mantenimiento

Responsable: dirección/ coordinador TIC	Recursos: humanos	Temporalización: primer trimestre.
Indicador de logro: el coordinador TIC establece comunicación con la empresa responsable.		Valoración: No conseguido

Actuación 2: revisar el acceso de alumnos y profesores a dispositivos digitales

Responsable: coordinador TIC	Recursos: humanos	Temporalización: primer trimestre.
Indicador de logro: 80% de acceso a dispositivos aceptable		Valoración: conseguido
Actuación 3: notificar al responsable TIC todas las incidencias a través de un formulario de incidencias		
Responsable: coordinador TIC	Recursos: humanos	Temporalización: primer trimestre.
Indicador de logro: crear el formulario de incidencias y que notifique de forma instantánea al responsable.		Valoración: conseguido

Objetivo estratégico: C.1. Conexión a internet del centro		
Objetivo específico: C.1.1 Red cableada		
Actuación 1: dispone de red cableada propia con algún operador de su elección.		
Responsable: propietario del centro	Recursos: tecnológicos y espaciales	Temporalización: curso escolar
Indicador de logro: la red cableada llega a todos los edificios.		Valoración: conseguido
Objetivo específico: C1.2. Red Wifi		
Actuación 1: dispone de red wifi y funciona correctamente		
Responsable: propietario del centro	Recursos: tecnológicos y espaciales	Temporalización: curso escolar
Indicador de logro: el centro tiene cobertura de red inalámbrica en todas sus instalaciones.		Valoración: conseguido
Actuación 2: Uniformar las redes wifi empleando el mismo nombre y la misma contraseña.		
Responsable: empresa responsable.	Recursos: humanos e infraestructura	Temporalización: curso escolar



Indicador de logro: documento informativo sobre la cobertura wifi en cada aula.		Valoración: en proceso
Objetivo estratégico: C.2. Equipamiento docente		
Objetivo específico: C.2.1. Equipamiento digital para docentes en el aula		
Actuación 1: Equipar con los equipos necesarios, todas las aulas del centro (ordenador, pizarra digital, proyector y altavoces).		
Responsable: propietario del centro	Recursos: informáticos y digitales	Temporalización: comienzo curso
Indicador de logro: Obtención de dispositivos digitales para los docentes acorde a presupuestos.		Valoración: conseguido
Objetivo específico: C.2.1. Equipamiento digital individual para docentes		
Actuación 1: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales para el profesorado que no cuenta con ello.		
Responsable: propietario del centro	Recursos: informáticos y digitales	Temporalización: comienzo curso
Indicador de logro: Obtención de dispositivos digitales para los docentes acorde a presupuestos.		Valoración: en proceso
Actuación 2: crear un registro de control de préstamo de dispositivos.		
Responsable: coordinador TIC.	Recursos: informáticos	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: se crea un protocolo de préstamos de equipos acorde al inventario.		Valoración: en proceso

Objetivo estratégico: C.3. Equipamiento digital para alumnado

Objetivo específico: C.3.1. Dotar al centro con los dispositivos básicos para que al menos en grupos pequeños o aulas se pueda iniciar su uso por parte de los alumnos (Aula de informática, portátiles, tablets..) para utilizar en el aula.

Actuación 1: Búsqueda de la opción más correcta de dispositivo 1:1 para implementar en el aula.

Responsable: coordinador TIC	Recursos: humanos y tecnológicos.	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: Encontrar el dispositivo y buscar proveedor seguro..		Valoración: conseguido

Actuación 2: elaborar un contrato de préstamo para que las familias puedan recoger y usar estos dispositivos para su uso pedagógico.

Responsable: Administración del centro	Recursos: humanos y tecnológicos.	Temporalización: todo el curso.
Indicador de logro: formulario para solicitar dispositivos de cara a mejorar la labor educativa en el aula.		Valoración: en proceso

Actuación 3: comprobar el acceso y uso a estos dispositivos por parte del alumnado para reducir la brecha digital.

Responsable. Coordinador TIC	Recursos: humanos	Temporalización: primer trimestre.
Indicador de logro: se coteja el uso de los dispositivos con las aplicaciones digitales requeridas.		Valoración: en proceso

Objetivo específico: C.3.2.. Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales y/o conexión a internet para el alumnado.

Actuación 1: recolección de datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente para poder realizar un plan de acción encaminado a reducir la brecha digital en sus casas.

Responsable: administración del centro.	Recursos: humanos y encuestas	Temporalización: todo el curso.
Indicador de logro: documento con los datos de las familias		Valoración: ej proceso

Actuación 1: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales y/o conexión a internet para el alumnado

Responsable: administración del centro.	Recursos: humanos y encuestas	Temporalización: todo el curso.
Indicador de logro: se crea el sistema de préstamo		Valoración: en proceso

Objetivo específico: C4. Crear espacios dedicados al desarrollo de proyectos de innovación dotados con mobiliario/ equipamiento digital más específico. (impresoras 3d, croma, herramientas de audio o vídeo...).

Actuación 1: Establecer un aula inteligente para llevar a cabo proyectos de innovación.

Responsable: equipo de digitalización	Recursos: espacios y dispositivos	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: los espacios son establecidos y el claustro es informado de ello		Valoración: conseguido

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.



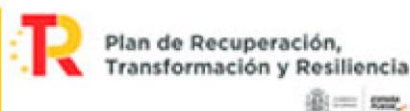
Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.		
Objetivo específico: D1. Plan de formación de centro / Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.		
Actuación 1: Crear una comisión compuesta por diferentes niveles, departamentos y áreas que valore las necesidades formativas del centro.		
Responsable: comisión digital del centro	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: se establece la comisión		Valoración: En proceso
Actuación 2: Sondear las necesidades formativas del profesorado a través de encuestas o formularios.		
Responsable: comisión de formación	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: se realizan los sondeos y entrevistas individuales		Valoración: en proceso
Actuación 3: Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa.		
Responsable: comisión de formación	Recursos: humanos y formativos	Temporalización: tercer trimestre
Indicador de logro: creación de documento con contenidos objetivos para formaciones		Valoración: conseguido
Actuación 4: Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.		
Responsable: comisión de formación	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: tercer trimestre
Indicador de logro: documento con el diseño de las actividades formativas		Valoración: conseguido
Objetivo específico: D2. Competencia digital del profesorado/ Mostrar una actitud positiva por parte del profesorado hacia el aprendizaje de nuevas herramientas digitales y tecnológicas establecidas para la etapa.		
Actuación 1: realizar una autoevaluación por parte del profesorado sobre lo aprendido y la puesta en práctica.		
Responsable: profesorado	Recursos: humanos y formativos.	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: valoración del grado de consecución por parte del profesorado y del equipo directivo.		Valoración: conseguido
Actuación 2: Solicitar valoraciones de nuevas herramientas digitales que nos gustaría implementar en el proceso de desarrollo profesional del centro.		
Responsable: profesorado/ equipo directivo	Recursos: Humanos y formativos.	Temporalización: primer trimestre



Indicador de logro: se incluyen nuevas herramientas en el proceso educativo.		Valoración: conseguido
Objetivo específico: D3. Competencias en metodologías activas del profesorado/ Generar espacios para compartir buenas prácticas del profesorado.		
Actuación 1: Realizar actividades basadas en metodologías activas plasmadas en la programación		
Responsable: profesorado	Recursos: humanos y formativos.	Temporalización: todos los cursos
Indicadores de logro: se desarrollan procesos metodológicos nuevos o se perfeccionan los ya existentes.		Valoración: conseguido
Objetivo específico: D4. Cultura de compartir materiales y experiencias/ Intercambiar los conocimientos de las diferentes herramientas.		
Actuación 1: Proponer al claustro la posibilidad de compartir buenas prácticas		
Responsable: comisión digital del centro	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: correo informativo para el claustro con la propuesta		Valoración: conseguido
Actuación 2: Identificar al profesorado que está desarrollando buenas prácticas y que está dispuesto a compartirlas con el resto del claustro.		
Responsable: comisión digital del centro	Recursos: humanos y sondeo	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: cuestionario para sondeo de buenas prácticas		Valoración: conseguido
Actuación 3: Nombrar una comisión de buenas prácticas formada por profesorado dispuesto a compartir sus buenas prácticas docentes con el resto del claustro.		
Responsable: comisión digital del centro	Recursos: humanos	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: cuestionario para participación		Valoración: en proceso
Actuación 4: Convocar reuniones en las que el profesorado tenga la oportunidad de compartir sus buenas prácticas con el resto del claustro.		
Responsable: comisión buenas prácticas	Recursos: humanos	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: calendarización de reuniones		Valoración: en proceso



Dirección General de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



UNIÓN EUROPEA
NextGenerationEU

Actuación 5: Incorporar en el horario sesiones donde el profesorado pueda acudir al aula de otro compañero.		
Responsable: comisión buenas prácticas	Recursos: humanos	Temporalización: segundo/tercer trimestre
Indicador de logro: calendarización de sesiones para acudir a observación		Valoración: en proceso
Actuación 6: Valorar a través de un cuestionario o similar el impacto de estas acciones en el cambio metodológico del centro.		
Responsable: comisión buenas prácticas	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: junio
Indicador de logro: cuestionario de satisfacción		Valoración: conseguido

Objetivo específico: D5. Autoevaluación docente de las nuevas tecnologías en su práctica docente/ Incluir en la evaluación de la práctica docente la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías..		
Actuación 1: Elaborar un cuestionario sobre el uso de las TIC y la transformación metodológica.		
Responsable: comisión digital del centro	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: se crea un cuestionario		Valoración: conseguido
Actuación 2: Analizar los resultados obtenidos con el fin de obtener un punto de partida para la elaboración de las actividades formativas del curso siguiente.		
Responsable: comisión digital del centro	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: junio 2026
Indicador de logro: documento con análisis de resultados		Valoración: conseguido

E. PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo estratégico: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

Objetivo específico: E1. Uso de entornos virtuales de aprendizaje/ Buscar recursos educativos digitales en internet.

Actuación 1: los profesores suben recursos digitales a las plataformas educativas (Classroom y otros)

Responsable: equipo directivo, responsable de TICs.	Recursos: humanos.	Temporalización: primer trimestre.
---	--------------------	------------------------------------

Indicador de logro: se comprueba si se ha realizado en todas las asignaturas.	Valoración: conseguido
---	------------------------

Actuación 2: elaborar un listado de entornos/plataformas educativas digitales que los docentes usamos en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Responsable: responsable TIC	Recursos: humanos, digitales y documentación interna	Temporalización: todo el curso
------------------------------	--	--------------------------------

Indicador de logro: se analizan diversos entornos y plataformas para adoptar aquellas que se consideren operativas y de interés.	Valoración: conseguido
--	------------------------

Objetivo específico: E2. Ampliar la participación del centro en los proyectos de innovación, ya sea incluyendo más profesores/alumnos/niveles a los programas iniciados o incorporando nuevos programas.

Actuación 1: el profesorado participa activamente en programas de innovación educativa.

Responsable: equipo directivo/ Claustro	Recursos: humanos.	Temporalización: todo el curso.
---	--------------------	---------------------------------

Indicador de logro: el claustro analiza y estudia los diferentes programas para una ejecución plena dentro de la programación.	Valoración: conseguido
--	------------------------

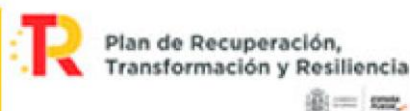
Objetivo específico: E3. Manejo de REA, aplicaciones y recursos educativos en línea/ Compartir REA creados desde el centro con la comunidad educativa

Actuación 1: Crear un banco de recursos REA propios clasificados por nivel y área/asignatura respetando protección de datos, derechos de autor, etc.

Responsable: claustro de profesores	Recursos: humanos, digitales	Temporalización: primer trimestre
-------------------------------------	------------------------------	-----------------------------------



Dirección General
de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



UNIÓN EUROPEA
NextGenerationEU

Indicador de logro: se crea banco de <i>Recursos Educativos en Abierto (REA)</i>		Valoración: conseguido
Actuación 2: Publicar en plataformas oficiales recursos REAs y difundirlos en RRSS aplicando las licencias de uso.		
Responsable: claustro	Recursos: humanos, digitales	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: se comparten recursos REA		Valoración: conseguido
Objetivo específico: E4. Protocolo de seguridad y privacidad/ Mantener actualizado el protocolo con respecto a la legislación vigente		
Actuación 1: actualizar el protocolo de seguridad y privacidad de datos de carácter personal.		
Responsable: equipo directivo, empresa responsable.	Recursos. humanos, digitales y gráficos.	Temporalización: todo el curso.
Indicador de logro: se mantiene actualizado el protocolo de seguridad y privacidad.		Valoración: conseguido
Objetivo específico: E5. Difusión y conocimiento del protocolo de medidas de seguridad y privacidad/ Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos		
Actuación 1: difundir el protocolo de seguridad entre los miembros de la comunidad educativa.		
Responsable: equipo directivo	Recursos: humanos, digitales y gráficos.	Temporalización: todo el curso.
Indicador de logro: se difunde el protocolo de seguridad y privacidad entre los miembros de la comunidad educativa estableciendo claramente los derechos y deberes.		Valoración: conseguido

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula.

Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

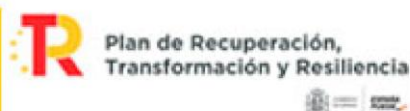
Plan vertical TICS



Objetivo estratégico: integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje/ Implementar de manera progresiva en el aula tecnologías digitales para el aprendizaje, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje promoviendo las metodologías activas que fomenten la proactividad del alumnado.		
Objetivo específico: F1. Uso de tecnologías digitales para el proceso de enseñanza aprendizaje/Incluir en las programaciones de aula la elaboración de materiales digitales propios por parte del alumnado.		
Actuación 1: Incluir un epígrafe en las programaciones didácticas sobre elaboración de materiales digitales por parte del alumnado.		
Responsable: profesorado del centro	Recursos: humanos y tecnológicos.	Temporalización: septiembre
Indicador de logro: creación de un epígrafe en las programaciones		Valoración: Conseguido
Objetivo específico: F2. Uso de tecnologías digitales para facilitar la colaboración del alumnado/ Sistematizar e incluir en las programaciones de aula actividades colaborativas/cooperativas.		
Actuación 1: Incluir actividades colaborativas/cooperativas en la programación didáctica de las diferentes materias.		
Responsable: maestros de la asignatura	Recursos: humanos	Temporalización: todo el curso.
Indicador de logro: se comprueba si se ha realizado.		Valoración: conseguido
Actuación 2: Incluir en las programaciones didácticas un listado de herramientas digitales a utilizar en actividades colaborativas/cooperativas		
Responsable: departamentos	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: recogida de datos de las distintas áreas		Valoración: conseguido
Objetivo específico: F3. Uso de tecnologías digitales para el trabajo específico con el alumnado ANEAE/ Incluir las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares del alumnado ANEAE.		
Actuación 1: Definir herramientas digitales que pueden ser útiles para adaptar actividades en el aula.		
Responsable: maestros de la asignatura	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: listado en concreción curricular		Valoración: conseguido
Actuación 2: Difundir el uso de herramientas que proporcionan múltiples formas de representación de los contenidos (pictogramas, Genially, YouTube, Woki, Tellagami, Nube de Palabras, etc.).		
Responsable: equipo de orientación	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: segundo/tercer trimestre
Indicador de logro: publicación de listado de actividades		Valoración: conseguido
Actuación 3: Difundir el uso de herramientas que proporcionan diversas formas de acción y de trabajo en el aula (Spreaker, Pic-collage, Creately, Dilo, Visual Thinking, etc.)		
Responsable: equipo de orientación	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: segundo/tercer trimestre



Dirección General de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



UNIÓN EUROPEA
NextGenerationEU

Indicador de logro: publicación de listado de actividades	Valoración: en proceso
Actuación 4: Incluir en la formación un módulo sobre DUA (diseño universal del aprendizaje)	
Responsable: comisión de formación	Recursos: humanos y de formación
Indicador de logro: fijar formación	Temporalización: tercer trimestre
Valoración: en proceso	
Objetivo específico: F4. Uso de tecnologías digitales para diseñar proyectos interdisciplinares/ Potenciar el uso de las TIC en las actividades interdisciplinares programadas.	
Actuación 1: Confeccionar un listado de herramientas TIC prácticas para realizar actividades interdisciplinares.	
Responsable: claustro de profesores	Recursos: humanos y digitales
Indicador de logro: creación de documento en la concreción	Temporalización: final de curso
Valoración: en proceso	
Actuación 2: Incorporar el uso de las TIC en los contenidos impartidos con metodología AICLE/CLIL	
Responsable: profesorado bilingüe	Recursos: humanos y digitales
Indicador de logro: modificar programaciones	Temporalización: segundo trimestre
Valoración: conseguido	

G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.

Objetivo estratégico: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

Objetivo específico: G1. Uso de herramientas digitales en el proceso de calificación del alumnado. (la forma en la que se registran y calculan calificaciones)./ Evaluar las capacidades de los alumnos a través de las TIC

Actuación 1: Introducir la evaluación digital dentro de la programación de la asignatura.

Responsable: profesor de área

Recursos: humanos y digitales

Temporalización:
septiembre/octubre

Indicador de logro: cuestionario de uso y valoración de las herramientas digitales.

Valoración: conseguido

Actuación 2: realización de una actividad evaluable a través de Classroom.



Responsable profesorado	Recursos: Internet	Temporalización: final de cada unidad didáctica.
Indicador de logro: se comprueba si se ha evaluado la/s actividades.		Valoración: conseguido
Actuación 3: Utilizar datos digitales sobre alumnos concretos para mejorar su experiencia de aprendizaje usando Classroom.		
Responsable: profesorado	Recursos: Internet	Temporalización: final de cada unidad didáctica.
Indicador de logro: los datos utilizados sirven para personalizar el proceso de aprendizaje del alumnado.		Valoración: conseguido
Objetivo específico: G2. Uso de herramientas digitales en el proceso de evaluación de las capacidades del alumnado/ Sistematizar el uso de las herramientas digitales de evaluación incluyéndose en sus programaciones de aula.		
Actuación 1: Se incluirá en las programaciones de aula /departamento los instrumentos de evaluación basados en herramientas digitales.		
Responsable: departamentos	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: inclusión del listado en los acuerdos de departamentos		Valoración: conseguido
Actuación 2: Establecer criterios para la incorporación de las pruebas digitales de forma sistemática		
Responsable: departamentos	Recursos: humanos y digitales	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: inclusión de los criterios en los acuerdos de departamentos		Valoración: conseguido
Actuación 3: Realizar sesiones formativas para el profesorado en el uso de herramientas digitales avanzadas para la evaluación (paisajes de evaluación con Genially, tests con Gradescanner, videoexámenes con Edpuzzle, Mapas mentales y conceptuales, Infografías con Canva...).		
Responsable: comisión de formación	Recursos: humanos	Temporalización: a lo largo del curso.
Indicador de logro: inclusión en el plan de formación		Valoración: conseguido
Objetivo específico: G.3 El docente incorpora las nuevas tecnologías en la autoevaluación del propio alumnado y coevaluación sobre su propio proceso de aprendizaje / Incorporar gradualmente la autoevaluación del alumnado sobre su propio proceso de aprendizaje y coevaluación a través de las nuevas tecnologías.		
Actuación 1: Programar sesiones para iniciar a los alumnos en los procesos de autorreflexión sobre su aprendizaje y el uso de las herramientas que se utilizarán		
Responsable: profesorado por departamentos	Recursos: programación temporal	Temporalización: todo el curso.
Indicador de logro: inclusión de sesiones en las programaciones		Valoración: en proceso



Dirección General de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



UNIÓN EUROPEA
NextGenerationEU

Actuación 5: Diseñar rúbricas de autoevaluación y/o de evaluación entre iguales a través de herramientas digitales		
Responsable: profesorado por departamentos	Recursos: digitales	Temporalización: todo el curso.
Indicador de logro: compartir en acuerdos de departamentos		Valoración: en proceso
Actuación 5: Proporcionar momentos, espacios y herramientas digitales de autorreflexión del alumnado al final de una sesión/unidad didáctica.		
Responsable: profesorado por departamentos	Recursos: programación temporal	Temporalización: todo el curso.
Indicador de logro: inclusión de sesiones en las programaciones		Valoración: en proceso
Actuación 5: Incluir la autoevaluación del alumnado dentro del apartado de evaluación de la programación de aula (a ser posible con herramientas digitales).		
Responsable: profesorado por departamentos	Recursos: programación temporal	Temporalización: todo el curso.
Indicador de logro: inclusión en los acuerdos de departamentos		Valoración: en proceso

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo estratégico :Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

Objetivo específico: H1. Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado/ Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.

Actuación 1: Elaborar una selección de medios tecnológicos que se usarán para que los estudiantes interactúen utilizando diferentes tecnologías digitales. (Tablet, ordenadores, etc..)

Responsable: claustro.	Recursos: documentación interna, programaciones.	Temporalización: primer trimestre
------------------------	--	-----------------------------------



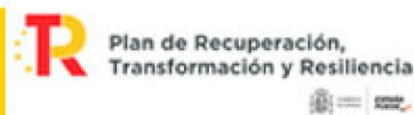
Indicador de logro: se crean un documento con el listado		Valoración: conseguido
Actuación 2: Elaborar una guía sobre el uso de cada dispositivo y sus posibilidades en el aula.		
Responsable: comisión de formación	Recursos:	Temporalización: segundo/tercer trimestre
Indicador de logro: se crean tutoriales y se comparten		Valoración: en proceso
Actuación 3: Elaborar tutoriales sobre el uso de los medios tecnológicos usados para el alumnado.		
Responsable: comisión de formación	Recursos:	Temporalización: segundo/tercer trimestre
Indicador de logro: se crean tutoriales y se comparten		Valoración: en proceso
Objetivo específico: H2. Uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado/ Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.		
Actuación 1: Diseñar una (infografía, página informativa, etc.) sobre el uso de los entornos seguros en internet. (cyberseguridad)		
Responsable: equipo directivo, claustro.	Recursos: humanos y tecnológicos.	Temporalización: segundo trimestre.
Indicador de logro: creación de infografía e inclusión en plan de convivencia digital.		Valoración: en proceso
Actuación 2: Introducir estrategias y pautas de actuación para proteger la huella digital del alumnado (uso de contraseñas, configuración de la privacidad, uso de redes sociales, etc.)		
Responsable: comisión digital del centro	Recursos: humanos y tecnológicos.	Temporalización: segundo trimestre.
Indicador de logro: creación de infografía e inclusión en plan de convivencia digital.		Valoración: en proceso
Actuación 3: diseñar un esquema/diagrama de los riesgos más habituales por parte de menores y cómo tratarlos.		
Responsable: equipo directivo, claustro.	Recursos: humanos y tecnológicos.	Temporalización: segundo trimestre.
Indicador de logro: aplicación del plan de convivencia digital.		Valoración: en proceso
Objetivo específico: H3. Búsqueda y contraste de información fiable en internet por parte del alumnado/ Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.		
Actuación 1: elaborar una lista de comprobación con las características que debe reunir una página con información contrastada y fiable.		
Responsable: claustro.	Recursos: humanos y tecnológicos.	Temporalización: primer trimestre.



Indicador de logro: se accede de forma segura a información online (configuración de IPs seguras y cookies, páginas con el icono del candado en la dirección URL)		Valoración: en proceso
Objetivo específico: H4. Comunicación entre docentes y alumnos a través de la tecnología digital/ Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
Actuación 1: establecer unas pautas de utilización de los canales de comunicación establecidos.		
Responsable: equipo directivo, órgano gestor del centro.	Recursos: humanos y organizativos.	Temporalización: primer trimestre.
Indicador de logro: se establece una comunicación con el alumnado de forma fluida y segura.		Valoración: conseguido
Actuación 2: comunicar información a través de Google Workspace adaptando el mensaje a la situación comunicativa y usando un lenguaje adecuado al receptor del mismo		
Responsable: profesores del centro	Recursos: humanos y tecnológicos.	Temporalización: curso escolar
Indicadores de logro: se comunica de manera eficaz y responsable con el profesorado y los compañeros de clase usando las herramientas digitales de forma adecuada.		Valoración: conseguido
Objetivo específico: H5. Creación de recursos digitales por parte del alumnado/ Diseñar actividades sencillas para enseñar a los alumnos el manejo de herramientas con las que el alumno pueda crear recursos digitales básicos		
Actuación 1: Diseñar actividades que tengan como objetivo realizar productos digitales (presentaciones, infografías, vídeos, etc.)		
Responsable: profesores del centro	Recursos: humanos.	Temporalización: curso escolar
Indicador de logro: se incluyen en las programaciones didácticas		Valoración: conseguido
Objetivo específico: H6. Se enseña a los alumnos habilidades tecnológicas más específicas como programación, resolución de problemas técnicos, etc. /Enseñar a los alumnos habilidades tecnológicas más específicas como programación, resolución de problemas técnicos...		
Actuación 1: aprender a crear contenidos digitales usando diferentes páginas de Internet y recursos online.		
Responsable: profesores del centro	Recursos: humanos	Temporalización: tercer trimestre.



Dirección General de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



UNIÓN EUROPEA
NextGenerationEU

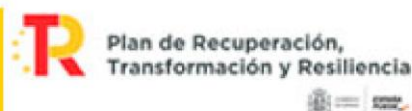
Indicadores del logro: creación de material audiovisual a través del uso de herramientas digitales y lo comparte en plataformas online.	Valoración: conseguido
---	------------------------

<h2>MF. MÓDULO FAMILIAS</h2> <p><i>Información sobre familias: competencia digital. Implicación/colaboración con el centro. Pautas Uso de Classdojo profes /familias... Pautas Uso de Classroom Pautas Uso de Alexia</i></p>		
<p>Objetivo estratégico: promover la colaboración e información con las familias a través de la tecnología implicándoles también en la alfabetización digital del alumnado.</p>		
<p>Objetivo específico: MF1. Comunicación con las familias/ Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.</p>		
<p>Actuación 1: Diseñar un documento visual (tipo infografía) para difundir el protocolo digital con las familias.</p>		
Responsable: equipo directivo, AMPA.	Recursos: documentales, humanos y tecnológicos.	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: comunicación del protocolo.		Valoración: conseguido
<p>Objetivo específico: MF2. Conocimiento del centro sobre la competencia digital de las familias y los dispositivos digitales de los que disponen / Realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible.</p>		
<p>Actuación 1: creación de encuestas para obtener datos sobre la competencia digital ciudadana y los dispositivos propios.</p>		
Responsable: equipo directivo	Recursos: humanos y tecnológicos.	Temporalización: al inicio de cada curso.
Indicador de logro: documento formulario para compartir con familias		Valoración: en proceso
<p>Actuación 2: Enviar a las familias el cuestionario sobre competencia digital a través de los tutores y la web</p>		
Responsable: profesorado	Recursos: humanos y tecnológicos.	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: envío de formulario		Valoración: no conseguido

Actuación 3: Analizar los datos recogidos de la encuesta a las familias sobre su competencia digital docente.		
Responsable: equipo directivo	Recursos: humanos	Temporalización: segundo trimestre
Indicador de logro: creación documento de conclusiones		Valoración: no conseguido
Actuación 4: Proponer acciones para mejorar la competencia digital de las familias del centro que lo necesiten.		
Responsable: comisión digital del centro	Recursos: humanos y resultados	Temporalización: tercer trimestre
Indicador de logro: revisión de resultados y elaboración de listado de acciones		Valoración: en proceso
Objetivo específico: MF3. Implicación de las familias/ Implicar al AMPA para que lidere la participación de las familias en el PDC.		
Actuación 1: Potenciar el liderazgo del AMPA entre las familias a través de encuentros, difusión de sus actividades en la web y en RRSS, etc.		
Responsable: equipo directivo/ AMPA	Recursos: humanos y digitales.	Temporalización: curso escolar.
Indicador de logro: creación de calendario compartido de actuaciones centro/AMPA		Valoración: en proceso
Actuación 2: Valorar explícitamente el apoyo del AMPA en la implantación del PDC (a través de la web, RRSS, etc.).		
Responsable: equipo directivo	Recursos: humanos y digitales.	Temporalización: curso escolar.
Indicador de logro: publicaciones de agradecimiento		Valoración: en proceso
Objetivo específico: MF4. Familias competencia digital ciudadana / Diseñar actividades formativas que permitan a las familias desarrollar su competencia digital básica		
Actuación 1: animar a las familias a colaborar en la alfabetización del alumnado usando el aula de informática periódicamente.		
Responsable: equipo directivo/ AMPA	Recursos: humanos y digitales.	Temporalización: curso escolar.
Indicador de logro: indicadores de uso del aula de informática.		Valoración: en proceso
Actuación 2: realización por parte de todas las etapas educativas de las actuaciones específicas de la programación vertical.		
Responsable: equipo directivo/ AMPA/	Recursos: humanos y digitales.	Temporalización: curso escolar.



Dirección General de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



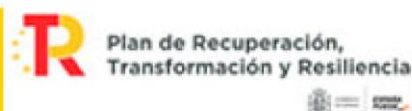
UNIÓN EUROPEA
NextGenerationEU

Indicador de logro: indicadores de realización de las actuaciones diseñadas.	Valoración: en proceso
--	------------------------

<h2 style="text-align: center;">MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN</h2> <p><i>Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión. comunicación en RRSS.</i></p>		
<p>Objetivo estratégico: establecer la estructura básica de RR.SS que vamos a utilizar como centro y crear protocolos de comunicación para cada una de ellas.</p>		
<p>Objetivo específico: MD1. Web del centro/ Mantener actualizada la web con enlaces funcionales</p>		
<p>Actuación 1: actualización periódica de la web del centro.</p>		
Responsable: gestor de la web	Recursos: equipos informáticos, velocidad de la red.	Temporalización: todos los cursos.
Indicador de logro: la web se mantiene operativa y actualizada.		Valoración: conseguido
<p>/Objetivo específico: MD2. Redes sociales Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones</p>		
<p>Actuación 1: Programar lives en instagram para la difusión de buenas prácticas y consejos para los distintos centros y conservar en stories.</p>		
Responsables: gestores de la cuenta de Instagram	Recursos: Instagram & Facebook	Temporalización: curso 2025-2026
Indicador de logro: calendarizar los eventos usando Google Calendar		Valoración: conseguido
<p>Actuación 2: Fomentar de que toda la comunidad educativa participe de la difusión (creación de cuentas profesionales por parte del profesorado para la difusión y retweeteo de las buenas prácticas educativas de centros, proyectos en los que participa, actividades enseñanza/aprendizaje novedosas, etc.).</p>		



Dirección General
de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



UNIÓN EUROPEA
NextGenerationEU

Responsable: profesorado	Recursos: digitales y humanos	Temporalización: curso 2025-2026
Indicador de logro: creación de cuentas personales		Valoración: conseguido
Actuación 3: Informar acerca de las posibilidades que ofrece la Mediateca de Educamadrid en Streaming.		
Responsable: comisión digital del centro	Recursos: acceso a información oficial a publicar	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: correo informativo al claustro		Valoración: en proceso
Actuación 4: implementar un protocolo de difusión a usar en todas las etapas		
Responsable: gestor de Instagram	Recursos: documento específico de Drive.	Temporalización: curso 2025-2026
Indicador de logro: uso del protocolo en todas las publicaciones.		Valoración: conseguido
Objetivo específico: Otros/ Estructura y renovación		
Actuación 1: Crear el Plan de acción del PDC compartido para el desarrollo del trabajo colaborativo con el profesorado		
Responsable: comisión digital del centro	Recursos: humanos y tecnológicos	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: cumplimentación del documento compartido.		Valoración: conseguido

CE4.0_M Programa Código Escuela 4.0_Madrid



Dirección General
de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



UNIÓN EUROPEA
NextGenerationEU

1. Justificación del Programa (plantilla que se adaptará a las características del centro)

En este curso escolar 2024/2025 se ha iniciado un nuevo programa denominado Código Escuela 4.0_Madrid, que tendrá una duración de dos cursos escolares. Una iniciativa diseñada para mejorar las competencias digitales del alumnado, asegurar que los profesores estén bien equipados para enseñar estas habilidades, impulsando un proceso de enseñanza y aprendizaje más interactivo, autónomo y motivador.

Los objetivos del Programa son:

1. Mejorar las competencias digitales del alumnado, especialmente las referidas al pensamiento computacional y a la programación.
2. Implementar competencias digitales en el aula, a través de la formación del profesorado, de su acompañamiento y de la elaboración de recursos educativos digitales.
3. Dotar al centro educativo del equipamiento necesario para desarrollar las competencias digitales del alumnado.

Durante todo este proceso, el centro educativo contará con el apoyo de un **Mentor de Robótica**, quien ayudará a organizar, acompañar y formar al equipo docente para el mejor desarrollo de este Programa. El claustro de profesores trabajará de forma coordinada y tomará decisiones de forma consensuada para implantar/impulsar/asentar los contenidos de robótica y tecnología en el proceso de enseñanza y aprendizaje, enriqueciendo las competencias de nuestros alumnos.

En el caso de los centros educativos que imparten Educación Secundaria Obligatoria de titularidad pública, durante todo este proceso, contarán con la figura del **Coordinador de Robótica** que ayudará a implantar y a desarrollar este Programa, impulsando la competencia digital de nuestros alumnos.

2. Diagnóstico inicial

2.1 Estado del centro educativo (0,1,2,3)

Describe el estado del centro educativo según la ficha de diagnóstico indicando la etapa educativa (por ejemplo Educación Infantil: Estado 1, Educación Primaria: Estado 2, ...). En el caso de la Educación Secundaria Obligatoria, especificar las optativas que ofrece el centro, indicando el nivel educativo correspondiente. En cuanto a la Educación Infantil y Primaria y Especial detallar en qué áreas curriculares y niveles educativos se está trabajando actualmente dicho contenido.

EDUCACIÓN INFANTIL (ESTADO 1)

Los recursos tecnológicos se enfocan en las diferentes áreas principales y como complemento al contenido que se está tratando en cada una de ellas. Los alumnos tienen una pizarra táctil donde van trazando y realizando con el dedo la solución a las actividades que se plantean.

Las familias también tienen acceso a través de la cuenta de Google Workspace y las profesoras programan actividades en Classroom de repaso y ampliación de los contenidos trabajados en clase.

También, en ocasiones, utilizan las tablets con programas indicados para esta etapa educativa.

EDUCACIÓN PRIMARIA (ESTADO 2)

Los alumnos van teniendo más conocimiento de la cuenta de Gmail institucional y de todas las posibilidades que ofrece.. Cada alumno conoce su usuario y contraseña de acceso y se desarrollan proyectos y trabajos de entrega online en las áreas curriculares.

De 1º a 6º de Primaria los alumnos tienen una sesión semanal de Robótica. Los alumnos de 6º de Primaria es la primera vez que cursan la asignatura de Robótica pero debido a que ya tienen conocimientos previos de gestión con Classroom, la evaluación está siendo muy positiva

Se están aplicando conocimientos de Robótica en estos cursos a otras asignaturas como Matemáticas o Lengua Castellana. La intención es integrar ciertos comportamientos y conocimientos tecnológicos en el razonamiento matemático.

EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA (ESO) (ESTADO 3)

Los alumnos tienen optativas que están relacionadas con el ámbito de la tecnología y de la robótica. De 1º a 3º tienen dos sesiones semanales. En 4º de ESO tienen tres sesiones dependiendo de las optativas elegidas. Las áreas que tratarían este tema serían las siguientes: Digitalización, Ciencia de la computación, Tecnología, Tecnología y Digitalización.

2.2. Recursos de Robótica y Tecnología disponibles en el centro actualmente

Nombra el recurso, cantidad y al nivel educativo al que está dirigido. (Información recogida en el cuestionario inicial).

EDUCACIÓN INFANTIL

En esta etapa los recursos de robótica y tecnología son los siguientes:

- Las 6 clases cuentan con pizarras digitales táctiles que son usadas por los alumnos diariamente.
- Cada clase cuenta con un proyector
- Las clases cuentan con posibilidad de usar la red WIFI y cuentan con un número de tablets para realizar y usar distintos programas

EDUCACIÓN PRIMARIA

En esta etapa los alumnos acuden al aula de Informática de Primaria (INF2) y al aula de Robótica.

La gestión y reserva de las aulas de Informática se realiza a través de Google Calendar y todos los profesores conocen las consignas.

Los recursos de que disponen los alumnos en esta etapa serían los siguientes:

- Aula de Informática Primaria (INF2): estaría equipada con 25 equipos aproximadamente.
- Cada clase de Primaria tiene proyector y ordenador.
- Aula de Robótica: consta de los siguientes recursos:
 - 10 tablets
 - 20 portátiles
 - 5 robots de suelo
 - 5 tapetes de juegos
 - 6 LEGO Education WeDo 2.0
 - 4 placas Makey Makey

EDUCACIÓN SECUNDARIA

Los recursos de que disponen en esta etapa son los siguientes:

- Cada clase consta con un ordenador y proyector para trabajar de forma digital
- 15 placas arduino
- Aula de Informática con 25 equipos (INF1)

- Una Impresora 3D

2.3 Dotación recibida por parte del Programa Código Escuela 4.0_Madrid

Nombra el recurso, cantidad y al nivel educativo al que está dirigido

- TALE BOT PRO: UNIDADES 4 , INFANTIL
- ACTIVITY BOX (TAPETES) UNIDADES 2 INFANTIL Y PRIMER CICLO
- LEGO STEAM PARK: UNIDADES 1. INFANTIL
- TRUE TRUE: UNIDADES 12 PRIMARIA
- NEZHA: UNIDADES 8. PRIMARIA
- MICROBIT: UNIDADES 4. PRIMARIA
- ART2BIT DE JOVI: 4 UNIDADES 4 PRIMARIA
- KIT CRUMBLE COCODRILOS 1 UNIDAD. PRIMARIA
- NEZHA: 8 UNIDADES. PRIMARIA
- MICRO:BIT: 4 UNIDADES. PRIMARIA
- KIT DE CREATIVIDAD CLICK AND PLAY UNIDADES 1. PRIMARIA

3. Implementación del Programa Código Escuela 4.0 Madrid

Información al equipo docente sobre el Programa y las posibles opciones para incorporar la robótica en el currículo de Infantil, Primaria y Educación Especial. Se abordarán aspectos organizativos, como las áreas curriculares en las que se trabajará, los espacios y horarios, y las tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar. En relación con la Educación Secundaria Obligatoria, los objetivos estarán orientados a trabajar de forma práctica la programación y la robótica en todas las áreas troncales y optativas ofertadas de forma progresiva. Una vez alcanzado este objetivo, se extenderá a otros departamentos y se fomentará la participación en concursos y proyectos de innovación.

Objetivo estratégico: Consensuar con el equipo docente la implementación del Programa CE 4.0_Madrid, que se irá poniendo en marcha a medida que el profesorado reciba la formación necesaria y se disponga de la dotación correspondiente.



Objetivo específico: Informar al equipo docente de las posibles opciones para incorporar la robótica en el currículo de Infantil y/o Primaria y/o Educación Especial.		
Actuación 1: Selección de área curricular o áreas curriculares para impartir contenidos de robótica en la etapa de Infantil y/o Primaria y/o Educación Especial a nivel de centro.		
Responsable: Equipo Docente y Equipo Directivo.	Recursos: Convocatoria de la reunión del Claustro, CCP, reunión por ciclos.	Temporalización: Primer trimestre.
Indicador de logro: Implementación de la robótica al menos en un nivel educativo y en un área curricular. Implementación de trabajar la robótica y la programación de forma práctica por parte de todos los docentes que conforman el Departamento de Tecnología una vez por trimestre, a través de un proyecto.		Valoración: conseguido
Propuesta de mejora (si fueran necesarias):		
Actuación 2: Temporalización del área o áreas curriculares durante el curso escolar (1 sesión semanal, 1 sesión quincenal, 1 unidad didáctica trimestral,..), se llevará a cabo una vez que el centro cuente con la dotación necesaria y el equipo docente esté formado.		
Responsable: Coordinador TIC y Escuela 4.0	Recursos:Aula de Robótica	Temporalización: Todo el curso
Indicador de logro: Elaboración de un horario que quedará recogido en el DOC y/o en la programación de aula.		Valoración: conseguido
Propuesta de mejora		
Actuación 3:		
Responsable	Recursos	Temporalización:
Indicador de logro		Valoración (Conseguido/parcialmente conseguido o no conseguido)

Propuesta de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo estratégico: Elaborar la programación de aula para incorporar los contenidos de robótica en el área curricular, secuenciando los objetivos y contenidos durante el primer trimestre. A partir de enero, se informará al equipo docente sobre los contenidos propuestos a trabajar y los recursos que se van a utilizar.

Otro objetivo estratégico: Elaborar una posible programación de aula incorporando contenidos de robótica, informar al equipo docente sobre los contenidos y recursos propuestos, y ponerla en práctica en el curso 25/26.

Objetivo específico: Integrar en las programaciones didácticas el uso de contenidos de robótica y tecnologías digitales y desarrollar nuevos métodos de enseñanza y aprendizaje.

Actuación 1: Elaboración de la programación de aula en el área curricular de 1º a 4º de Primaria

Responsable: profesores que imparten Robótica en colaboración con el coordinador TIC	Recursos: Google Doc	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Elaboración de la programación de aula y su revisión		Valoración: conseguido

Propuesta de mejora

Actuación 2: Información al equipo docente sobre los contenidos, actividades y recursos a trabajar relativos a la robótica, y así, progresivamente, incorporar este contenido en otros niveles educativos.

Responsable: coordinador Escuela 4.0 y profesores de Robótica	Recursos: reuniones de etapa y ciclo	Temporalización trimestral
Indicador de logro: Elaboración de unos documentos compartidos a todos los profesores de la etapa sobre el uso y posibilidades que ofrecen los robots y su uso tecnológico		Valoración: en proceso

Propuesta de mejora



Actuación 3: Colaboración de la información recibida en los distintos cursos de formación recibidos en el CTIF de Alcalá de Henares		
Responsable: profesores que han recibido la formación	Recursos: Documento online compartido	Temporalización: Trimestral
Indicador de logro: Desarrollo de reuniones en momentos de horario no lectivo en la que se comparte la información y se pone en práctica los conocimientos aprendidos		Valoración: en proceso
Propuesta de mejora		
Objetivo estratégico: Inventariar los recursos de robótica, seleccionando un sistema para su registro, eligiendo un espacio adecuado. En el curso 25/26 se establecerá un sistema de préstamo y se elaborará las normas de uso a nivel de aula y centro.		
Objetivo específico: Inventariar los recursos de robótica seleccionando un sistema para registrarlos (Raíces, un software específico, ...).		
Actuación 1: Selección de un sistema de registro para inventariar los recursos de robótica.		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos: Hoja de cálculo de Google	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro Conseguir que todo el material esté inventariado y que todos los profesores lo conozcan		Valoración conseguido
Propuesta de mejora		
Actuación 2: Selección de un espacio adecuado.		
Responsable Coordinador TIC	Recursos Aula de Robótica	Temporalización Primer trimestre
Indicador de logro: utilización de la hoja de reserva del aula		Valoración: Conseguido
Propuesta de mejora (si fueran necesarias)		

Actuación 3: Establecimiento de un servicio de préstamo (si procede).



Dirección General
de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



UNIÓN EUROPEA
NextGenerationEU

Responsable	Recursos	Temporalización: Curso 25/26
Indicador de logro		Valoración (Conseguido/parcialmente conseguido o no conseguido)
Propuesta de mejora		
Actuación 4: Elaboración de normas de uso de los recursos de robótica en el aula y/o centro.		
Responsable: coordinador de Proyecto Código Escuela 4.0	Recursos: Diseño de infografía sobre las normas de uso	Temporalización: Curso 25/26
Indicador de logro: elaboración de infografías referidas a su uso y normas del aula		Valoración: en proceso
Propuesta de mejora		
Objetivo estratégico: Formar al profesorado para implementar las competencias digitales en el aula y, de forma progresiva, iniciar la elaboración de recursos educativos digitales.		
Objetivo específico: Formar al profesorado con el apoyo del mentor/a y/o realizar un proyecto de formación a nivel de centro a través del CTIF/ISMIE relacionado con el pensamiento computacional y robótica.		
Actuación 1: Formación del profesorado a través del mentor/a.		
Responsable: Coordinador 4.0	Recursos: cursos de formación a profesores	Temporalización: Segundo trimestre
Indicador de logro: creación de un Drive con las experiencias educativas		Valoración: Conseguido
Propuesta de mejora		

Actuación 2: comunicación al resto de profesores del material que se va a recibir y su uso		
Responsable Coordinador 4.0	Recursos: infografía del coordinador principal	Temporalización: Tercer trimestre
Indicador de logro: Seguimiento del material recibido y contabilización		Valoración: en proceso
Propuesta de mejora		
Actuación 3:		
Responsable	Recursos	Temporalización:
Indicador de logro		Valoración
Propuesta de mejora		

Objetivo estratégico: Implementar propuestas pedagógicas para el desarrollo de la programación y robótica de forma práctica a través de un proyecto.		
Objetivo específico: Realizar la propuesta pedagógica denominada "...".		
Actuación 1: Realización del proyecto		
Responsable	Recursos	Temporalización:
Indicador de logro: Implementación en, al menos, una actividad de enseñanza activa en los niveles de 1º y 3º de ESO por parte del departamento de Tecnología.		Valoración: conseguido
Propuesta de mejora		
Actuación 2:		



Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración
Propuesta de mejora		
Actuación 3:		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración
Propuesta de mejora		

Objetivo estratégico: Establecer las vías de difusión de este Programa a través de la página web del centro, aulas virtuales, redes sociales,...
Participar en concursos y proyectos de innovación relacionados con la Robótica y Tecnología.

Objetivo específico: Difundir el Programa Código Escuela 4.0 a través de la página web del centro.

Actuación 1:

Responsable: Director del centro	Recursos: página web del centro	Temporalización: todo el curso
Indicador de logro: Seguimiento de la información en la página web del centro		Valoración: en proceso
Propuesta de mejora . Hacer un comunicado a modo newsletter para informar a las familias.		

Actuación 2:

Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración
Propuesta de mejora		

Actuación 3:

Responsable	Recursos	Temporalización
-------------	----------	-----------------



Dirección General
de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



Indicador de logro		Valoración
Propuesta de mejora		
Actuación 4:		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración
Propuesta de mejora		

Objetivo estratégico: Evaluar el programa para determinar su efectividad y áreas de mejora, asegurando que se cumplan los objetivos establecidos a través de los indicadores de logro y las propuestas de mejora indicados en este documento.

Objetivo específico: Incluir en la Memoria Anual del centro una reflexión sobre los objetivos conseguidos, los objetivos a alcanzar y las propuestas de mejora para el curso 25/26.

Actuación 1: Elaboración de una reflexión de la implementación del Programa Código Escuela 4.0_Madrid que quedará recogida en la Memoria Anual.

Responsable: coordinador TIC	Recursos: Memoria anual	Temporalización: Tercer trimestre
Indicador de logro: elaboración de un documento		Valoración: en proceso
Propuesta de mejora		

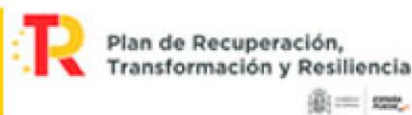
A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo específico: Comunicar el cambio de estructura referente a los responsables



Dirección General
de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA

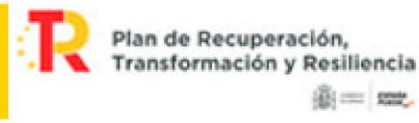


UNIÓN EUROPEA
NextGenerationEU

<p>Valoración</p> <p>Conseguido. Se informó a todo el Claustro en el primer trimestre del cese de la responsable del proyecto anterior (CompDigEDU). Se presentó el proyecto a todo el profesorado del centro y a su coordinador.</p>
<p>Propuestas de mejora</p> <p>Incorporar a más profesores al grupo de trabajo y aumentar el interés de todo el claustro en el proyecto.</p>
<p>Objetivo específico: Incluir información sobre el PDC en el PEC y PGA</p>
<p>Valoración</p> <p>Conseguido. Se ha incorporado a los proyectos señalados el programa Código Escuela 4.0</p>
<p>Propuestas de mejora</p> <p>Actualizar de cara al curso próximo los documentos ya que muchos de los materiales que se han recibido fueron a final de curso en los meses de mayo y junio.</p>
<p>Objetivo específico: Figuras de liderazgo del centro/ Consolidar las figuras de liderazgo del centro (a través de puestos de coordinación, comisiones o responsabilidades específicas).</p>
<p>Valoración</p> <p>Se han presentado a todo el Claustro y a la Comunidad Educativa las figuras de coordinación y profesores relacionados con el proyecto</p>
<p>Propuestas de mejora</p> <p>Se plantea para el curso próximo gestionar reuniones con todos los profesores implicados en las clases de Robótica con el objetivo de realizar una</p>



Dirección General
de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



secuenciación de todos los contenidos del programa ya que al curso próximo tendremos una hora de Robótica desde 1º hasta 6º de Primaria.

B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo específico: Difundir a toda la comunidad educativa los proyectos en los que el Centro participa con el fin de ampliar su implicación.

Valoración

Se ha difundido el proyecto desde la página web del centro y desde las RRSS. Así mismo, se ha motivado a los demás profesores a participar en el proyecto para aumentar su implicación

Propuestas de mejora

Dar más visibilidad entre los profesores del centro de todas las acciones que se están llevando a cabo dentro del programa Código Escuela 4.0

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

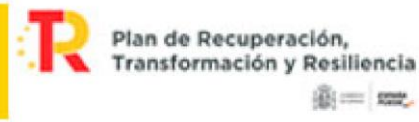
Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo específico: mantenimiento de dispositivos digitales/ Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro

<p>Valoración</p> <p>Se ha contado con el apoyo de un técnico informático que acudía, en ocasiones, al centro para ayudarnos en la gestión de los dispositivos informáticos y gestionar problemas con las CPUs.</p> <p>Se han creado también unas hojas de seguimiento y de incidencias en cada una de las aulas de Informática y de Robótica. De esta manera, el coordinador TIC tiene una visión más general de las distintas aulas y de los fallos que pudiese haber. A la hora de comunicarse con el especialista informática es fundamental para optimizar su actividad.</p>
<p>Propuestas de mejora</p> <p>Generar un mayor control de los sitios en los cuales nuestros alumnos trabajan. La intención es que haya finalmente un mayor control sobre el uso correcto de los dispositivos informáticos y periféricos. Se ha establecido que los alumnos se sienten por orden de lista siguiendo los números de los equipos.</p>
<p>Objetivo específico: Red cableada</p>
<p>Valoración</p> <p>Se cuenta con una red cableada. Es un objetivo conseguido</p>
<p>Propuestas de mejora</p> <p>Realizar el cableado a través de un tubo de PVC e intentar que no haya ningún cable de red sin fijación. Así se evita que pueda haber tirones de cable de red y desconexiones innecesarias.</p>
<p>Objetivo específico: Red Wifi</p>
<p>Valoración</p> <p>Se dispone de red WIFI en bastantes zonas del colegio.</p>



Dirección General
de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



Propuestas de mejora

Trabajar para que cada vez tengamos menos caídas de red debido a la situación en la cual se produce que un router WIFI abastece de red a demasiados equipos y problemas con las IPs que se repiten

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo específico: Plan de formación de centro / Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.

Valoración

Conseguido. Un número importante de profesores llevan formándose desde hace años gracias al programa Erasmus+ en Competencia digital en distintos centros europeos y acudiendo a cursos para aprender el uso y el cambio metodológico.

Propuestas de mejora

Intentar que la formación del profesorado del centro sea una actividad de todos los profesores del centro y que todos intenten diseñar ciertas actividades en las que se ponga de manifiesto su competencia digital

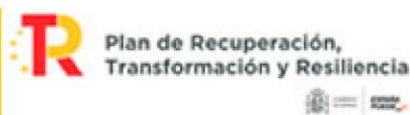
Objetivo específico: Competencia digital del profesorado/ Mostrar una actitud positiva por parte del profesorado hacia el aprendizaje de nuevas herramientas digitales y tecnológicas establecidas para la etapa.

Valoración

Conseguida. El profesorado del centro muestra una actitud muy positiva ante el aprendizaje de nuevas herramientas digitales y páginas web que pueden usar en su práctica diaria.



Dirección General
de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



UNIÓN EUROPEA
NextGenerationEU

Propuestas de mejora

Seguir impulsando la necesidad de compartir la información que tenga cada uno de los profesores del centro para que todos tengan acceso. Ya se ha creado una carpeta en Drive pero hay que actualizarla.

Objetivo específico: Competencias en metodologías activas del profesorado/ Generar espacios para compartir buenas prácticas del profesorado.

Valoración

Conseguido. En las reuniones de etapa y ciclo se han puesto en común los conocimientos de buenas prácticas.

Propuesta de mejora

Conseguir que todo el profesorado se sienta participe de las buenas prácticas docentes

Objetivo específico: Cultura de compartir materiales y experiencias/ Intercambiar los conocimientos de las diferentes herramientas.

Valoración

Se intercambian ya las informaciones referentes a las herramientas digitales.

Propuestas de mejora

Seguir compartiendo en las reuniones de etapa las distintas formaciones e intercambios de herramientas digitales

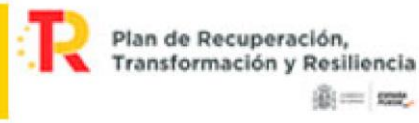
Objetivo específico: Autoevaluación docente de las nuevas tecnologías en su práctica docente/ Incluir en la evaluación de la práctica docente la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.

Valoración

Conseguido. Se ha establecido en la Memoria Anual del centro dentro de cada uno de los departamentos



Dirección General
de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



<p>Propuestas de mejora</p> <p>Conseguir que los profesores de cada curso y de la misma asignatura, compartan los mismos recursos tecnológicos</p>
--

<h2>E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS</h2> <p><i>Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.</i></p>	
<p>Objetivo específico: Uso de entornos virtuales de aprendizaje/ Buscar recursos educativos digitales en internet.</p>	
<p>Valoración</p>	<p>Conseguido. Cada uno de los cursos y asignaturas tiene dado de alta su Classroom en la plataforma Google Workspace for education. En ella se diseñan actividades y se buscan recursos que adjuntar a los distintos temas de las asignaturas</p>
<p>Propuestas de mejora</p>	<p>Mantener de la mejor manera posible la actualización de esos recursos buscados</p>
<p>Objetivo específico: Ampliar la participación del centro en los proyectos de innovación, ya sea incluyendo más profesores/alumnos/niveles a los programas iniciados o incorporando nuevos programas.</p>	
<p>Valoración</p>	<p>En proceso. Se va ampliando el número de docentes implicados en los proyectos de innovación pero sigue siendo complicado, a veces, contar con un número suficiente de profesores dispuestos a dedicar su tiempo a la participación de programas</p>



Propuestas de mejora
Disponer de algún tiempo de reunión para los profesores que llevan a cabo el programa Escuela 4.0
Objetivo específico: Manejo de REA, aplicaciones y recursos educativos en línea/ Compartir REA creados desde el centro con la comunidad educativa
Valoración
Conseguido. La comunidad educativa está habituada a tratar y compartir este tipo de recursos
Propuestas de mejora
Objetivo específico: Protocolo de seguridad y privacidad/ Mantener actualizado el protocolo con respecto a la legislación vigente
Valoración
En proceso. Se están estableciendo formas de control de la gestión de los alumnos dentro de Internet. Se quiere crear y aplicar un sistema de control de la actividad de cada uno de nuestros alumnos en Classroom y en la consola de Google. A veces desde la página de Administración no nos permite controlar todas sus funciones.
Propuestas de mejora
Propuesta de control y software de gestión de recursos informáticos
Objetivo específico: Difusión y conocimiento del protocolo de medidas de seguridad y privacidad/ Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos



<p>Valoración</p> <p>Conseguido</p>
<p>Propuestas de mejora</p> <p>Concreción de ese protocolo relacionado con la seguridad y la protección de datos</p>

<h2>F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA</h2> <p><i>Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.</i></p>	
<p>Objetivo específico: Uso de entornos virtuales de aprendizaje/ Buscar recursos educativos digitales en internet.</p>	
<p>Valoración</p> <p>Conseguido</p>	
<p>Propuestas de mejora</p> <p>Cada uno de los cursos y asignaturas tiene dado de alta su Classroom en la plataforma Google Workspace for education. En ella se diseñan actividades y se buscan recursos que adjuntar a los distintos temas de las asignaturas</p>	
<p>Objetivo específico: Ampliar la participación del centro en los proyectos de innovación, ya sea incluyendo más profesores/alumnos/niveles a los programas iniciados o incorporando nuevos programas.</p>	
<p>Valoración</p> <p>Analizado anteriormente. Conseguido</p>	



Propuestas de mejora

Objetivo específico: Manejo de REA, aplicaciones y recursos educativos en línea/ Compartir REA creados desde el centro con la comunidad educativa

Valoración
Analizado anteriormente. Conseguido

Propuestas de mejora

Objetivo específico: Protocolo de seguridad y privacidad/ Mantener actualizado el protocolo con respecto a la legislación vigente

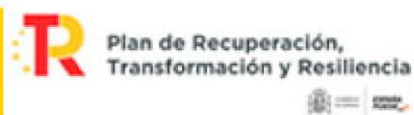
Valoración
Conseguido. Analizado anteriormente

Propuestas de mejora

Objetivo específico: Difusión y conocimiento del protocolo de medidas de seguridad y privacidad/ Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos



Dirección General de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA

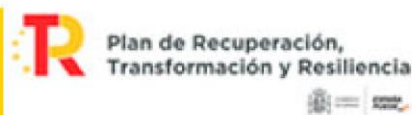


<p>Valoración</p> <p>Analizado anteriormente</p>
<p>Propuestas de mejora</p>

<h2 style="color: #0056b3;">G. EVALUACIÓN</h2> <p><i>Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros</i></p>	
<p>Objetivo específico: Uso de herramientas digitales en el proceso de calificación del alumnado. (la forma en la que se registran y calculan calificaciones)/ Evaluar las capacidades de los alumnos a través de las TIC</p>	
<p>Valoración</p> <p>Conseguido. El centro cuenta con la plataforma educativa Alexia como órgano de gestión educativa. A través de ella se realizan las funciones del día a día educativas y se realiza el seguimiento diario de la educación de los alumnos. Las familias reciben la comunicación a través de la App Alexia familias. Se han revisado los correos electrónicos de las familias por si hubiese algún fallo e intentando que todos tengan acceso a la App de Alexia Familias.</p>	<p>Propuestas de mejora</p> <p>Intentar que todos los correos electrónicos de las familias se encuentren actualizados ya que nos encontramos con familias que, bien por este motivo o porque no tienen demasiados conocimientos tecnológicos, presentan dificultades de acceso a la plataforma.</p>
<p>Objetivo específico: Uso de herramientas digitales en el proceso de evaluación de las capacidades del alumnado/ Sistematizar el uso de las herramientas digitales de evaluación incluyéndose en sus programaciones de aula.</p>	
<p>Valoración</p> <p>Conseguido</p>	



Dirección General de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



UNIÓN EUROPEA
NextGenerationEU

Propuestas de mejora

Actualización de las tareas y materiales que se desarrollan en Google Classroom

Objetivo específico: El docente incorpora las nuevas tecnologías en la autoevaluación del propio alumnado y coevaluación sobre su propio proceso de aprendizaje / Incorporar gradualmente la autoevaluación del alumnado sobre su propio proceso de aprendizaje y coevaluación a través de las nuevas tecnologías.

Valoración

En proceso. Se está realizando una primera coevaluación del alumno mediante soporte digital pero debemos seguir trabajando en ello.

Propuestas de mejora

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNADO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo específico: Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado/ Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula

Valoración

Conseguido. El alumnado tiene los conocimientos necesarios para gestionar el uso y control de la plataforma Google Classroom. Saben gestionar las distintas herramientas de la plataforma. Siempre que se introducen nuevas herramientas y/o dispositivos se enseña a utilizarlos.

Propuestas de mejora

Creación de videotutoriales de manejo de la gestión de la plataforma para aquellos alumnos que tengan más dificultades.



Dirección General
de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



UNIÓN EUROPEA
NextGenerationEU

Objetivo específico: Uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado/ Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.

Valoración

Conseguido. En los materiales que el centro diseña está claro y se ajustan al tema de los derechos de autor. Se han incorporado infografías sobre el uso de Internet y la consulta de materiales de una manera responsable y eficaz.

Propuestas de mejora

Reflejar en las paredes del aula de Informática estas infografías y que se presenten a principio de curso a los alumnos

Objetivo específico: Búsqueda y contraste de información fiable en internet por parte del alumnado/ Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.

Valoración

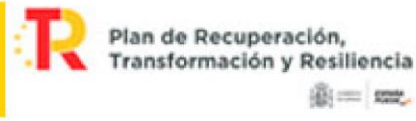
Conseguido. Estamos enseñando a los alumnos que Internet es una fuente inagotable de información pero a su vez también puede ser una fuente increíble de desinformación si no se contrastan las fuentes y se busca en páginas que tengan cierto rigor educativo.

Propuestas de mejora

Uso de buscadores eficaces y que tengan un rigor educativo detrás de ellos.



Dirección General
de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



Objetivo específico: Comunicación entre docentes y alumnos a través de la tecnología digital/ Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.

Valoración

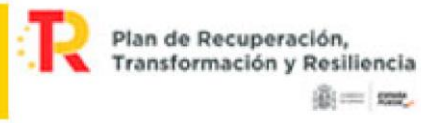
En proceso. Se está enseñando a nuestro alumno a escribir los correos y comunicados a los profesores de una manera formal. Nos encontramos que en estos días ellos están acostumbrados a escribir de una manera directa y sin filtro (fruto de las RRSS y el uso de WhatsApp). Hemos tenido que enseñar a diseñar un correo y a programar la hora de envío de los correos y comunicados.

Propuestas de mejora

Seguir, desde los primeros cursos, enseñando todo lo comentado anteriormente. Explicar a las familias en las reuniones que es importante que se respete el tiempo de descanso digital del profesorado



Dirección General
de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



Objetivo específico: Creación de recursos digitales por parte del alumnado/ Diseñar actividades sencillas para enseñar a los alumnos el manejo de herramientas con las que el alumno pueda crear recursos digitales

Valoración

Conseguido

Propuestas de mejora

Todo esto está diseñado en los Classroom de las distintas asignaturas.



Dirección General
de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



UNIÓN EUROPEA
NextGenerationEU

Objetivo específico: Se enseña a los alumnos habilidades tecnológicas más específicas como programación, resolución de problemas técnicos, etc. /Enseñar a los alumnos habilidades tecnológicas más específicas como programación, resolución de problemas técnicos...

Valoración

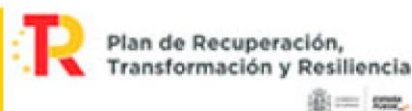
Conseguido. El protocolo de actuación en el colegio está claro. Los alumnos deben informar al profesor de aula si observa cualquier anomalía en los equipos. Los alumnos son responsables de comunicar pero no deben resolver ningún problema técnico.

Propuestas de mejora

Sentar a los alumnos por orden de lista para que se sepa siempre dónde ha estado sentado cada alumnos en cada una de las horas de clase y en las distintas aulas de Informática



Dirección General de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



UNIÓN EUROPEA
NextGenerationEU

MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

Objetivo específico: Comunicación con las familias/ Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.

Valoración

Conseguido. En las distintas reuniones se hacen demostraciones de la plataforma a las familias y se enseñan las funciones básicas de funcionamiento de Google Classroom y de Alexia familias.

Propuestas de mejora

Implementar el uso de estas plataformas a todas las familias del centro.

Objetivo específico: Conocimiento del centro sobre la competencia digital de las familias y los dispositivos digitales de los que disponen / Realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible

Valoración

Conseguido. Se han mandado desde dirección de Centro formulario para conocer el uso y conocimiento tecnológico de cada una de las familias.

Propuestas de mejora

Aumentar el número de familias participantes en las encuestas y formularios.

Objetivo específico: Implicación de las familias/ Implicar al AMPA para que lidere la participación de las familias en el PDC.

Valoración

Conseguido. Participan de forma activa



Dirección General de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



UNIÓN EUROPEA
NextGenerationEU

Propuestas de mejora

Intentar que la participación sea continuada

Objetivo específico:Familias competencia digital ciudadana / Diseñar actividades formativas que permitan a las familias desarrollar su competencia digital básica

Valoración

Conseguido. Se han diseñado actividades y formaciones en las reuniones intermedias presentando la plataforma Google Classroom y Alexia familias.

Propuestas de mejora

Explicar a las familias los distintos usos y funciones de las plataformas educativas y creación de tutoriales para que puedan gestionar y hacer un seguimiento más directo.

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

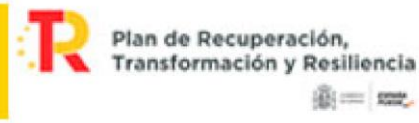
Objetivo específico:Web del centro/ Mantener actualizada la web con enlaces funcionales

Valoración

Conseguido. La página web del centro se actualiza de forma continuada y en ella las familias pueden encontrar información sobre todas las actividades que se llevan a cabo en el centro.



Dirección General
de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



<p>Propuestas de mejora</p> <p>Hacer una mayor difusión de la página web del centro entre las familias para que vean todas las funciones que pueden adquirir a través de ella.</p>
<p>Objetivo específico: Redes sociales Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones</p>
<p>Valoración</p> <p>Conseguido.</p> <p>Desde las RRSS establecemos conexiones con otras instituciones educativas, personajes relacionados con el mundo educativo y con organismos oficiales del municipio.</p>
<p>Propuestas de mejora</p> <p>Seguir dando difusión a la página web y las RRSS del centro entre la Comunidad Educativa ya que algunas familias todavía no la conocen.</p>
<p>Objetivo específico: Otros/ Estructura y renovación</p>
<p>Valoración</p> <p>Conseguido. Comunicar la estructura y la renovación de los órganos de gestión de la página web y las RRSS</p>
<p>Propuestas de mejora</p> <p>Establecer criterios de renovación de la estructura</p>